


1	ანგარიშვალდებული ერთეული (ცვლილებები წინა საანგარიშგებო პერიოდთან მიმართებით, ასეთის არსებობის შემთხვევაში)	ერედვის მუნიციპალიტეტი
2	ანგარიშვალდებული ერთეულის საკონტაქტო ინფორმაცია (მისამართი, ტელეფონი, ელ.ფოსტა)	საქართველო, თბილისი, სოფ.დიდომი როსტევეანის N57 ტელ. 595 33 94 00; eredvismunicipaliteti@yahoo.com
3	საიდენტიფიკაციო ნომერი (ცვლილებები წინა საანგარიშგებო პერიოდთან მიმართებით, ასეთის არსებობის შემთხვევაში)	218065055
	ორგანიზაციული ფორმა	საჯარო სამართლის იურიდიული პირი - მუნიციპალიტეტი
	დაფინანსების წყარო	მუნიციპალური ბიუჯეტი და საკუთარი
6	ანგარიშგების ტიპი	კონსოლიდირებული ფინანსური ანგარიშგება
7	ანგარიშგების პერიოდულობა	წლიური
8	ანგარიშგების თარიღი და პერიოდი	31.12.2022 01.01.2022.--31.12.2022
9	ერთეულების მომცველობა (კონსოლიდირებული ფინანსური ანგარიშგების შემთხვევაში)	1. ერედვის მუნიციპალიტეტი ს/კ 218065055 2. ა(ა)იპ-ერედვის მუნიციპალიტეტის სოფელ ხურვალეთის ადრეული და სკოლამდელი საჯარო დაწესებულება ს/კ 417891099 3. ა(ა)იპ- ერედვის მუნიციპალიტეტის სკოლისგარეშე სასპორტო საგანმანათლებლო დაწესებულება ს/კ 218066072 4. ა(ა)იპ- ერედვის მუნიციპალიტეტის კულტურის ცენტრი ს/კ 222014594 5. ა(ა)იპ- ერედვის მუნიციპალიტეტის წყალმომარაგების და მომსახურების სააგენტო ს/კ 404486953 6. ა(ა)იპ ერედვის მუნიციპალიტეტის საფეხბურთო კლუბი "ცხინვალის ლიახვი" ს/კ 404477133
10	ძირითადი საქმიანობების ჩამონათვალი	1. საქართველოს ორგანული კანონით "ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსით" და ამავე კოდექსის 164-ე მუხლით გათვალისწინებული საქმიანობა; 2. მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტის პროექტის მომზადება, განხილვა და დამტკიცება, დამტკიცებულ ბიუჯეტში ცვლილების შეტანა, ბიუჯეტის შესრულების ანგარიშის მოსმენა და შეფასება; საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად საბიუჯეტო სახსრების განკარგვა, სახაზინო ფინანსური ოპერაციებისა და საბანკო ტრანზაქციების წარმოება; 3. მუნიციპალიტეტის საკუთრებაში არსებული ქონების მართვა და განკარგვა ამ კანონითა და საქართველოს სხვა საკანონმდებლო და კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტებით დადგენილი წესით; 4. სოფელ ხურვალეთის დევნილთა დასახლებაში მცხოვრები სკოლამდელი ასაკის აღმზრდელობითი-საგანმანათლებლო საქმიანობა. 5. დევნილთა დასახლებებში სპორტის პოპულარიზაცია და სასპორტო-საგანმანათლებლო პროგრამების შეთავაზება მოზარდ-ახალგაზრდობისთვის. 6. თეთრიწყაროს მუნიციპალიტეტის სოფელ კოდის დევნილთა დასახლებაში კულტურულ-საგანმანათლებლო პროგრამებისა და წრეების შეთავაზება დევნილი მოზარდებისთვის. 7. დევნილთა დასახლებებში წყალმომარაგების სისტემების, საკანალიზაციო არხებისა და სისტემების, სხვადასხვა სახის ტექნიკური უზრუნველყოფის მომსახურება. 8. მუნიციპალიტეტის ტერიტორიიდან დევნილი მოზარდი და ახალგაზრდა სპორტსმენების ხელშეწყობა და შესაბამისი პირობების შექმნა
11	საანგარიშგებო ვალუტა	ლარი
12	დამრგვალების დონე	ერთეული
13	ფინანსური ანგარიშგების მომზადებაზე და წარდგენაზე პასუხისმგებელი პირ(ებ)ის შესახებ საკონტაქტო ინფორმაცია (მისამართი, ტელეფონი, ელ.ფოსტა)	1. დალი ჭიაბერაშვილი ერედვის მუნიციპალიტეტის III რაიონის I კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი. მობილური 591554848 ელ.ფოსტა tchiabera@gmail.com 2. თათარ ცონიაშვილი ერედვის მუნიციპალიტეტის გამგებელი. მობილური 595053737 ელ.ფოსტა otarcotniashvili@gmail.com

ხელმოწერა

ბუღალტერი:   
 შიდა პოლიტიკით განსაზღვრული სხვა უფლებამოსილი პირ(ებ)ი (ასეთის არსებობის)  
 ორგანიზაციის ხელმძღვანელი:

დალი ჭიაბერაშვილი  
 თათარ ცონიაშვილი




ფინანსური მდგომარეობის ანგარიშგება

1

სტრიქონის კოდი	დასახელება	შენიშვნა*	საანგარიშგებო პერიოდის საბოლოო ნაშთი	წინა საანგარიშგებო პერიოდის საბოლოო ნაშთი
<b>აქტივები</b>				
<i>მოკლევადიანი აქტივები</i>				
001	ფულადი სახსრები და მათი ეკვივალენტები	N2	53573	70321
002	მიმდინარე ინვესტიციები	N2ა		
003	მოკლევადიანი (მიმდინარე) დებიტორული დავალიანებები	N2ა		0
004	მატერიალური მარაგები	N3		
005	სხვა მოკლევადიანი (მიმდინარე) აქტივები	N4		
006	<i>სულ მოკლევადიანი აქტივები</i>		53573	70321
<i>გრძელვადიანი აქტივები</i>				
007	გრძელვადიანი ფინანსური აქტივები	N5		
008	ძირითადი აქტივები	N6	2274915	197257
009	საინვესტიციო ქონება	N7		
010	არამატერიალური აქტივები	N8	1300	800
011	შეღავათიანი მომსახურების აქტივები	N9		
012	ფინანსური იჯარით მიღებული აქტივები	N10		
013	სხვა გრძელვადიანი არაფინანსური აქტივები	N11		
014	<i>სულ გრძელვადიანი აქტივები</i>		2276215	198057
015	<i>სულ აქტივები</i>		2329788	268378
<b>ვალდებულებები</b>				
<i>მოკლევადიანი ვალდებულებები</i>				
016	მოკლევადიანი ვალდებულებები ფასიანი ქაღალდებით	N12		
017	მოკლევადიანი ნასესხები თანხები	N12		
018	მოკლევადიანი კრედიტორული დავალიანებები, გარდა პროცენტისა	N13ა	7858	4051
019	გადასახდელი პროცენტი	N13ა		
020	მიმდინარე ანარიცხები	N13ბ		
021	სხვა მოკლევადიანი ვალდებულებები	N13ა		
022	ვალდებულებები დემოზიტებით	N13ა		
023	ვალდებულებები აქციებით და სხვა კაპიტალით	N13ა		
024	<i>სულ მოკლევადიანი ვალდებულებები</i>		7858	4051
<i>გრძელვადიანი ვალდებულებები</i>				
025	გრძელვადიანი ვალდებულებები ფასიანი ქაღალდებით	N12		
026	გრძელვადიანი ნასესხები თანხები	N12		
027	გრძელვადიანი კრედიტორული დავალიანებები ფინანსური იჯარით	N10		
028	შეღავათიანი მომსახურების შეთანხმებებით განსაზღვრული გრძელვადიანი კრედიტორული დავალიანებები	N9		
029	გრძელვადიანი ანარიცხები	N13ბ		
030	გრძელვადიანი კრედიტორული დავალიანებები	N13ა		
031	<i>სულ გრძელვადიანი ვალდებულებები</i>			
032	<i>სულ ვალდებულებები</i>		7858	4051
<b>წმინდა აქტივები/კაპიტალი</b>				
033	კაპიტალში შენატანები			
034	გაუნაწილებელი ნამეტი/დეფიციტი		2317880	264327
035	<i>სულ წმინდა აქტივები/კაპიტალი</i>		2317880	264327
036	<i>სულ ვალდებულებები და წმინდა აქტივები/კაპიტალი</i>		2329788	268378

\* მითითებულ შენიშვნებში აისახება ფინანსური მდგომარეობის ანგარიშგების მუხლებთან დაკავშირებით დეტალური ინფორმაცია

ხელმოწერა

ბუღალტერი: 

შიდა პოლიტიკით განსაზღვრული სხვა უფლებამოსილი პირ(ებ)ი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში):

ორგანიზაციის ხელმძღვანელი:



შენიშვნა N2 ფულადი სახსრები და ეკვივალენტები

სტრიქონის კოდი	დასახელება	საანგარიშგებო პერიოდის საბოლოო ნაშთი	წინა საანგარიშგებო პერიოდის საბოლოო ნაშთი
<b>ფულადი სახსრები ეროვნულ ვალუტაში</b>			
010	ხაზინის ერთიანი ანგარიში, მათ შორის	53573	70321
020	სახელმწიფო ბიუჯეტის სახსრები		
030	ავტონომიური რესპუბლიკებისა და მუნიციპალიტეტების სახსრები		
040	ცენტრალური ბიუჯეტის სსიპ-ების და ა(ა)იპ-ების სახსრები		
050	ავტონომიური რესპუბლიკებისა და მუნიციპალიტეტების ბიუჯეტის სსიპ-ების და ა(ა)იპ-ების სახსრები	52913	69496
070	სხვა ანგარიშები ხაზინაში ეროვნულ ვალუტაში	640	805
080	ფულადი სახსრები სალაროში ეროვნულ ვალუტაში *		
090	კომერციულ ბანკებში ფულადი ნაშთები ეროვნულ ვალუტაში *	20	20
100	სულ ფულადი სახსრები ეროვნულ ვალუტაში	53573	70321
<b>ფულადი სახსრები უცხოურ ვალუტაში</b>			
110	ხაზინის სავალუტო ანგარიში		
120	ფულადი სახსრები სალაროში უცხოურ ვალუტაში *		
130	კომერციულ ბანკებში ფულადი ნაშთები უცხოურ ვალუტაში *		
	სულ ფულადი სახსრები უცხოურ ვალუტაში		
<b>ფულადი სახსრების ექვივალენტები</b>			
140	სახელმწიფო ხაზინის მიერ 3 თვემდე ვადიან დეპოზიტებზე (ანაზრებზე) ეროვნულ ვალუტაში განთავსებული ფულადი სახსრები		
150	ავტონომიური რესპუბლიკებისა და მუნიციპალიტეტების მიერ 3 თვემდე ვადიან დეპოზიტებზე (ანაზრებზე) ეროვნულ ვალუტაში განთავსებული ფულადი სახსრები		
160	ცენტრალური ბიუჯეტის სსიპ-ებისა და არასამეწარმეო, არაკომერციული იურიდიული პირების მიერ 3 თვემდე ვადიან დეპოზიტებზე (ანაზრებზე) ეროვნულ ვალუტაში განთავსებული ფულადი სახსრები		
170	ავტონომიური რესპუბლიკებისა და მუნიციპალიტეტების ბიუჯეტის სსიპ-ების და ა(ა)იპ-ების მიერ 3 თვემდე ვადიან დეპოზიტებზე (ანაზრებზე) ეროვნულ ვალუტაში განთავსებული ფულადი სახსრები		
180	სულ ფულადი სახსრების ექვივალენტები		
190	სულ ფულადი სახსრები და ეკვივალენტები	53573	70321

\* აისახება ორგანიზაციების ანგარიშგებებში ფულად სახსრებად ასახული თანხები

ბუღალტერი:

შიდა პოლიტიკით განსაზღვრული სხვა უფლებამოსილი პირ(ებ)ი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში):

ორგანიზაციის ხელმძღვანელი:



შენიშვნა N6 ძირითადი აქტივები

საღირებვო პოლიტიკები:

ა) ფინანსურ ანგარიშგებაში ძირითადი აქტივებს შუვასება თვითღირებულების მოდელის გამოყენებით ხდება.

ბ) ძირითად აქტივებს ცვეთა წრეში მყოფი ძირითადი გამოყენებით დაეროცება.

#####

დასახელება	საანგარიშგებო პერიოდის საბოლოო ნაშთი				წინა საანგარიშგებო პერიოდის საბოლოო ნაშთი			
	ლირებულუბა *	დაგროვ ილი ცვეთა	დაგროვ ილი გაუფასუ ღირებუ	საბალან სო ღირებუ	ლირებულ ება *	დაგროვ ილი ცვეთა	დაგროვ ილი ღირებუ	საბალან სო ღირებუ
010	2184082	8298		2175785	120407	3975		1164832
020								
030	69509	2536		66973	69509	1268		68241
040	2114573	5762		2108811	50898	2707		48191
050								
060								
070	151858	39417		112441	101713	20888		80825
080	51734	12202		39532	18049	5554		12495
090	86814	27215		59599	83664	15334		68330
100								
110								
120								
130								
140	2322630	47715		2274915	222120	24863		197257

სტრუქტურის კოდი	ძირითადი აქტივების ღირებულება *	საანგარიშგებო პერიოდის საბოლოო ნაშთი				წინა საანგარიშგებო პერიოდის საბოლოო ნაშთი				საბალან სო ღირებუ
		ლირებულუბა *	დაგროვ ილი ცვეთა	დაგროვ ილი გაუფასუ ღირებუ	საბალან სო ღირებუ	ლირებულ ება *	დაგროვ ილი ცვეთა	დაგროვ ილი ღირებუ	საბალან სო ღირებუ	
010	120407	120407	100586	1963089	2184082					
020										
030	69509	69509	100586	1963089	69509					
040	50898	50898	100586	1963089	50898					
050										
060										



070	მანქანა-დანადგარები და ინვენტარი	101713	101713	3150	35700	21800	2015	138548
080	სატრანსპორტო მოწყობილობა	18049	18049		35700	21800	2015	51734
090	სხვა მანქანა-დანადგარები და მოწყობილობა	83664	83664	3150				86814
100	საინფორმაციო, კომპიუტერული, სატელეკომუნიკაციო და სხვა დანადგარები, სატელეკომუნიკაციო და ინვენტარი							
110	სხვა მანქანა-დანადგარები და ინვენტარი							
120	სამშენობლო იარაღის სისტემები							
130	კულტურული მემკვირვებები და ცხოველები	222120	222120	103736	1998789	21800	2015	2327630
140	სულ							

\* ივლიუსებზე თვითღირებულება ან ღირებულება განსაზღვრისთვის გამოყენებული სხვა თანხა

\*\* აისახება მოცულობითი, რაოდენობრივი ცვლილებებით წარმოქმნილი შემოსავლები და ხარჯები, რაც შეეხება ღირებულებით ცვლილებას რომელიც გამოიწვევს ერთჯერადი შეფასებით, იგი აისახება როგორც კაპიტალის კორექტირება „წმინდა აქტივების/კაპიტალის ცვლილებების“ ანგარიშგამაზე

\*\*\* აისახება ზრდა/შემცირება კაპიტალში შენატანებით, სხვა ერთეულებში ინვესტიციებით, აქტივების რეკლასიფიკაციით, მარტერ

სტრუქტურის კოდი	დასახელება	მირითადი აქტივების დაგროვილი ცვეთა					მირითადი აქტივების დაგროვილი გაუფასურების ზარალი						
		საწყისი ნაშთი	წლის ცვლილების ხარჯი	გაცემის ანუ აღიარებული	მიღებული ანუ დაგროვილი ცვეთა	აქტივების რეკლასიფიკაციის მიღებული ან	საბოლოო ნაშთი	საწყისი ნაშთი	წლის გაუფასურების ხარჯი	წლის გასვლის ანუ რეზერვების ხარჯი	მიღებული ან	აქტივების რეკლასიფიკაციის მიღებული ან	საბოლოო ნაშთი
010	შენიშნული-ნაგებობები საკუთარი მიზნებისათვის	3975	4323			8298							
020	საცხოვრებელი სახლები												
030	არასაცხოვრებელი დანიშნულების შენობები	1268	1268			2536							
040	სხვა ნაგებობები	2707	3055			5762							
050	მიწის გაუმჯობესება												
060	მიწა												
070	მანქანა-დანადგარები და ინვენტარი	20888	18529			39417							
080	სატრანსპორტო მოწყობილობა	5554	6648			12202							
090	სხვა მანქანა-დანადგარები და მოწყობილობა	15334	11881			27215							
100	საინფორმაციო, კომპიუტერული, სატელეკომუნიკაციო და სხვა დანადგარები, ავტო და ავტოგრაფი												
110	სხვა მანქანა-დანადგარები და ინვენტარი												
120	სამშენობლო იარაღის სისტემები												
130	კულტურული მემკვირვებები და ცხოველები												
140	სულ	24863	22852			47715							

\*\*\*\* განმარტებული გაუფასურების ხარჯის ან გაუფასურების ხარჯის უკუგატარების მიზეზები

ბუღალტერი:

შიდა პოლიტიკით განსაზღვრული სხვა უფლებამოსილი პირები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში):

ორგანიზაციის ხელმძღვანელი:



შენიშვნა N13 კრედიტორული დავალიანებები, ანარიცხები და სხვა ვალდებულებები

სადრიცხვო პოლიტიკები:

N13ა

სტრიქონის კოდი	დასახელება	საანგარიშგებო პერიოდის საბოლოო ნაშთი	წინა საანგარიშგებო პერიოდის საბოლოო ნაშთი
010	მოკლევადიანი კრედიტორული დავალიანებები 2-13-0000	7858	4051
020	სახაზინო ოპერაციებთან დაკავშირებული გადასახდლები		
030	გადასახდებით წარმოქმნილი მოკლევადიანი (მიმდინარე) კრედიტორული დავალიანებები		
040	თანამშრომლებთან და სტიპენდიანტებთან დაკავშირებული კრედიტორული დავალიანებები		
050	მ.შ სოციალური დახმარებით წარმოქმნილი ვალდებულებები*		
060	საქონლისა და მომსახურების მოწოდებასთან დაკავშირებული მოკლევადიანი კრედიტორული დავალიანებები	7858	4051
070	არაფინანსური აქტივების მოწოდებასთან დაკავშირებული მოკლევადიანი კრედიტორული დავალიანება		
080	გადასახდელი პროცენტი		
090	სხვა მოკლევადიანი (მიმდინარე) კრედიტორული დავალიანებები		
100	<b>სხვა მოკლევადიანი (მიმდინარე) ვალდებულებები (2-15-0000)</b>		
110	ავენსად მიღებული მოკლევადიანი (მიმდინარე) შემოსავლები		
110	მოკლევადიანი (მიმდინარე) ავენსად მიღებული საგადასახადო შემოსავლები		
120	მოკლევადიანი (მიმდინარე) ავენსად მიღებული არასაგადასახადო შემოსავლები		
130	მოკლევადიანი (მიმდინარე) ავენსად მიღებული იჯარის შემოსავლები		
140	მოკლევადიანი (მიმდინარე) ავენსად მიღებული გრანტებით და სხვა არაგაცვლითი ოპერაციებით შემოსავლები		
150	მოკლევადიანი (მიმდინარე) ავენსად მიღებული სხვა არასაგადასახადო შემოსავლები		
160	მოკლევადიანი (მიმდინარე) არაფულადი ვალდებულებები არაფინანსური აქტივების მიღებით		
170	ბარტერული ოპერაციების შედეგად გასაცემი აქტივებით წარმოქმნილი მოკლევადიანი (მიმდინარე) ვალდებულებები		
180	მოკლევადიანი (მიმდინარე) არაფულადი ვალდებულებები არაგაცვლითი ოპერაციებთან დაკავშირებით		
200	<b>ვალდებულებები დეპოზიტებით 2-16-0000</b>		
210	ვალდებულებები დეპოზიტებით ხაზინაში		
220	ვალდებულებები დეპოზიტებით ბანკში		
230	სარეზერვო ფონდი		
240	<b>ვალდებულებები აქციებით და სხვა კაპიტალით 2-17-0000</b>		
250	<b>გრძელვადიანი კრედიტორული დავალიანებები 2-26-0000</b>		
260	საქონლისა და მომსახურების მოწოდებასთან დაკავშირებული გრძელვადიანი კრედიტორული დავალიანება		
270	არაფინანსური აქტივების მოწოდებით დარიცხული გრძელვადიანი კრედიტორული დავალიანებები		
280	სხვა გრძელვადიანი კრედიტორული დავალიანებები		

N13ბ

საანგარიშგებო პერიოდი

სტრიქონის კოდი	დასახელება	ანარიცხი 1**	ანარიცხი 2**
<b>მოკლევადიანი ანარიცხები</b>			
010	საწყისი ნაშთი		
020	ანარიცხების ზრდა		
030	ანარიცხების კლება		
040	წინა ანარიცხების უკუგატარება		
050	საბოლოო ნაშთი		
<b>გრძელვადიანი ანარიცხები</b>			
060	საწყისი ნაშთი		

070	ანარიცხების ზრდა		
080	ანარიცხების კლება		
090	წინა ანარიცხების უკუგატარება		
100	საბოლოო ნაშთი		

\* აისახება 2-13-3900 ანგარიშებზე ასახული კრედიტორული დავალიანებების ნაშთები

\*\* მიუთითეთ ანარიცხის დასახელება. მაგ. სამართალწარმოების ხარჯების ანარიცხები, რესტრუქტურუზაციის ანარიცხები და ა.შ. საჭიროების შემთხვევაში, დამატეთ სვეტები. თითოეულ ანარიცხთან დაკავშირებით დამატებით მიუთითეთ შესაბამისი ფულადი სახსრების გადინებების მოსალოდნელი ვადები.

ბუღალტერი:

შიდა პოლიტიკით განსაზღვრული სხვა უფლებამოსილი პირ(ებ)ი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში):

ორგანიზაციის ხელმძღვანელი



**შენიშვნა N3 მატერიალური მარაგები**

**სააღრიცხვო პოლიტიკები:**

ა) საანგარიშგებო პერიოდის ბოლოს მდგომარეობით, მატერიალური მარაგების აღიარება ხდება:

- თვითღირებულებასა და მიმდინარე ჩანაცვლებების ღირებულებას შორის უმცირესი თანხით - უსასყიდლოდ ან ნომინალური ღირებულებით გასანაწილებელი მარაგების ან უსასყიდლოდ ან ნომინალური ღირებულებით გასანაწილებელი საქონლის წარმოების პერიოდში გამოასყენებელი მარაგების შემთხვევაში;

• თვითღირებულებასა და ნიქიო სარეალიზაციო ღირებულებას შორის უმცირესი თანხით.

ბ) ერთგვაროვანი მატერიალური მარაგების თვითღირებულებები მატერიალური მარაგების შემდეგი ჯგუფებისათვის განისაზღვრება:

• პირველი შემოსული პირველი გადის (FIFO) ფორმულით (მოუთითეთ შესაბამისი ჯგუფები):

-----

-----

• საშუალო შეწონილი თვითღირებულების ფორმულით (მოუთითეთ შესაბამისი ჯგუფები):

-----

-----

გ) არაერთგვაროვანი მატერიალური მარაგების თვითღირებულება განისაზღვრება ინდივიდუალური დანახარჯების ოდენობის მიხედვით.

სტრუქტურის კოდი	დასახელება	საანგარიშგებო პერიოდის საბოლოო ნაშთი			წინა საანგარიშგებო პერიოდის საბოლოო ნაშთი		
		ღირებულება *	აკუმულირებული ღირებულების	საბალანსო ღირებულება	ღირებულება *	აკუმულირებული ღირებულების	საბალანსო ღირებულება
010	ხედლეული და მასალები						
020	სხვა მასალები და მარაგები						
030	მცირეფასიანი აქტივები						
040	.....***						
050	.....***						



060	სხვა დანარჩენი მასალები და მარაგები																			
070	.....***																			
080	.....***																			
090	დაუმთავრებელი წარმოება																			
100	მზა პროდუქცია																			
110	გაყიდვის მიზნით ფლობილი საქონელი																			
120	სამხედრო მატერიალური მარაგები																			
130	სულ																			

სტრუქტურის კოდი		მატერიალური მარაგების ღირებულება *		მიღება		გასვლა		საანგარიშგებო პერიოდის საბოლოო ნაშტი												
		საანგარიშგებო პერიოდის საწყისი ნაშტი	საანგარიშგებო პერიოდების ავანსების შიშირებით	მიმდინარე პერიოდის შესყიდვით	გრანტებით	რომლებიც სხვაგან არ არის კლასიფიცირებული	დანაკლისის აღდგენით	სხვადასხვა შიშისაგან	სხვა მიღებებით ***	სასაქონლო ფორმით ანაზღაურებით	საქონლითა და მომსახურებით	სუბსიდიებით	გრანტებით	გარე	სოციალური	დანაკლისით	სხვადასხვა	სხვა გასვლებით ***	საანგარიშგებო პერიოდის საბოლოო ნაშტი	
010	წედლოული და მასალები																			
020	სხვა მასალები და მარაგები																			
030	მცირეფასიანი აქტივები			1776																
040	.....***																			
050	.....***																			
060	სხვა დანარჩენი მასალები და მარაგები			76977																
070	.....***																			
080	.....***																			
090	დაუმთავრებელი წარმოება																			
100	მზა პროდუქცია																			
110	გაყიდვის მიზნით ფლობილი საქონელი																			
120	სამხედრო მატერიალური მარაგები																			
130	სულ			78753																79561

\* იგულისხმება თვითღირებულება ან ღირებულების განსაზღვრისათვის გამოყენებული სხვა თანხა

\*\*\* აისახება მოცულობითი, რაოდენობრივი ცვლილებებით წარმოქმნილი შემოსავლები და ხარჯები, რაც შეეხება ღირებულებით ცვლილებას რომელიც გამოწვეულია ერთჯერადი შეფასებით, გადაფასებით, იგი აისახება როგორც კაპიტალის კორექტირება „წმინდა აისახება ზრდა/შემცირება კაპიტალში შენატანებით, სხვა ერთეულებში ინვესტიციებით, აქტივების რეკლასიფიკაციით, ბარტერით და ა.შ

\*\*\*\* აისახება ორგანიზაციის სპეციფიკის შესაბამისად მსგავსი ბუნების და გამოყენების მატერიალური მარაგები ა.შ.

სტორიჯის კოდი	დასახელება	მატერიალური მარაგების ღირებულების შემცირება							
		საწყისი ნაშთი	წლის დირეზუ ლების შემცირებ ის	წლის დირეზუ ლების შემცირებ ის	გასვლის ანულირე ბული	მიღებული აკუმული რებული დირეზუ	აქტივები რეკლასი ფიცირებ ისა	სამ ოლ თო ნაშ თი	
010	წყვეტილი და მასალები								
020	სხვა მასალები და მარაგები								
030	მცირეფასიანი აქტივები								
040	.....***								
050	.....***								
060	სხვა დანარჩენი მასალები და მარაგები								
070	.....***								
080	.....***								
090	დაუმთავრებელი წარმოება								
100	მზა პროდუქცია								
110	გაყიდვის მიზნით ფლობილი საქონელი								
120	სამხედრო მატერიალური მარაგები								
130	სულ								

\*\*\*\*\* განმარტეთ ღირებულების შემცირების ან ღირებულების შემცირების უკუშეატარების მიზეზები

ბუღალტერი:  
 შიდა პოლიტიკად განსაზღვრული სხვა უფლებამოსილი პირები (ანტიპროსტრუქციის შემთხვევაში):  
 ორგანიზაციის ხელმძღვანელი



შენიშვნა N22 სახელმწიფოს სახელით ადმინისტრირებადი კატეგორიები 1

სააღრიცხვო პოლიტიკები:

მიუთითეთ ადმინისტრირებადი კატეგორიების აღრიცხვისათვის გამოყენებული ს:

სტრიქონის კოდი	აქტივები	საანგარიშგებო პერიოდის საბოლოო ნაშთი	წინა საანგარიშგებო პერიოდის საბოლოო ნაშთი
010	ფულადი სახსრები ხაზინაში	53 573,00	70 321,00
020	სახელმწიფო ბიუჯეტის სახსრები ერთჯერად ვალუტაში		
030	ავტონომიური რესპუბლიკებისა და მუნიციპალიტეტების სახსრები	52 913,00	69 496,00
040	ცენტრალური ბიუჯეტის სსიპ-ების და ა(ა)იპ-ების სახსრები ერთჯერად	640	805
050	ავტონომიური რესპუბლიკებისა და მუნიციპალიტეტების სსიპ-ების და		
060	სხვა ანგარიშები ხაზინაში ეროვნულ ვალუტაში	20,00	20,00
070	ხაზინის სავალუტო ანგარიში		
080	ფულადი სახსრების ექვივალენტები		
090	სახელმწიფო ხაზინის მიერ 3 თვემდე ვადიან დიპლზიტებზე ერთჯერად		
100	ავტონომიური რესპუბლიკებისა და მუნიციპალიტეტების მიერ 3 თვემდე		
110	ცენტრალური ბიუჯეტის სსიპ-ებისა და არასამეწარმეო, არაკომერციული		
120	ავტონომიური რესპუბლიკებისა და მუნიციპალიტეტების ბიუჯეტის სსიპ-	-	-
130	მიმდინარე ინვესტიციები	-	-
140	მოკლევადიანი სესხები	-	-
150	გრძელვადიანი სესხების მიმდინარე ნაწილი	-	-
160	ფინანსური იჯარიდან მისაღები თანხების მიმდინარე ნაწილი	-	-
170	მოკლევადიანი (მიმდინარე) ფასიანი ქაღალდები, გარდა აქციებისა	-	-
180	სხვა მიმდინარე ინვესტიციები	-	-
190	სხვა მოკლევადიანი აქტივები	-	-
200	გრძელვადიანი ფინანსური აქტივები	-	-
210	გრძელვადიანი სესხები	-	-
220	ინვესტიციები წილობრივ ინსტრუმენტებში	-	-
230	სხვა გრძელვადიანი ფინანსური აქტივები	-	-
240	გრძელვადიანი არაფინანსური აქტივები	2 276 215,00	198 057,00
250	ძირითადი აქტივები	2 274 915,00	197 257,00

260	საინვესტიციო ქონება		
270	არამატერიალური აქტივები	1 300,00	800,00
280	შეღავათიანი მომსახურების აქტივები		
290	ფინანსური იჯარის ფარგლებში მიღებული აქტივები		
300	სხვა არაფინანსური აქტივები		
310	<b>სულ სახელმწიფოს სახელით ადმინისტრირებადი აქტივები</b>	<b>2 329 788,00</b>	<b>268 378,00</b>

სტრიქონის კოდი	ვალდებულებები	საანგარიშგებო პერიოდის საბოლოო ნაშთი	წინა საანგარიშგებო პერიოდის საბოლოო ნაშთი
010	მოკლევადიანი (მიმდინარე) ვალდებულებები	7 858,00	4 051,00
020	მოკლევადიანი (მიმდინარე) ვალდებულებები დასიანი ქალაქობით	-	-
030	მოკლევადიანი (მიმდინარე) სესხები	-	-
040	გრძელვადიანი სესხების მიმდინარე ნაწი	-	-
050	გრძელვადიან ფინანსურ იჯარაზე გადასახილობის მიმდინარე ნაწილი	0	0
060	შეღავათიანი მომსახურების ხელშეკრულებით გრძელვადიანი	0	0
070	მოკლევადიანი (მიმდინარე) კრედიტორული ვალდებულებები	7 858,00	4 051,00
080	მოკლევადიანი (მიმდინარე) ანარიცხები		
090	სხვა მოკლევადიანი (მიმდინარე) ვალდებულებები		
100	ვალდებულებები დროებით განთავსებული სახსრებით		
110	გრძელვადიანი ვალდებულებები		
120	გრძელვადიანი ვალდებულებები დასიანი ქალაქობით		
130	გრძელვადიანი სესხები		
140	გრძელვადიანი ვალდებულებები ფინანსური იჯარით		
150	შეღავათიანი მომსახურების ხელშეკრულებით გრძელვადიანი	0	0
160	გრძელვადიანი ანარიცხები	0	0
170	სხვა გრძელვადიანი კრედიტორული ვალდებულებები და არაფულადი	-	-
180	<b>სულ სახელმწიფოს სახელით ადმინისტრირებადი მთლიანი ვალდებულებები</b>	<b>7 858,00</b>	<b>4 051,00</b>

სტრიქონის კოდი	შემოსავლები	საანგარიშგებო პერიოდის ბრუნვა	წინა საანგარიშგებო პერიოდის ბრუნვა
010	საგადასახადო შემოსავლები	(93,00)	(1 217,00)

020	შემოსავლები გრანტებით	2 222 000,00	2 015 000,00
030	სხვა შემოსავლები	1 925,00	2 440,00
040	საპროცენტო შემოსავლები		
050	დივიდენდებიდან შემოსავლები		
060	რენტის შემოსავლები	41,00	
070	საქონლისა და მომსახურების რეალიზაციიდან მიღებული შემოსავლები		
080	გრძელვადიანი აქტივების გაყიდვებიდან მიღებული	26 304,00	
090	შემოსავლებიჯარიმებით, სანქციებით და საურავებით		
100	შემოსავლები გარე ტრანსფერებით, რომლებიც სხვაგა	1 998 788,00	
110	შემოსავლები შიდა ტრანსფერებით	4 299,00	805,00
120	სხვა საოპერაციო შემოსავლები		
130	კურსთაშორის სხვაობით და ფლობით მიღებული სხვა მოგება		
140	სხვა ეკონომიკური ნაკადებიდან მიღებული მოგება		
150	<b>სულ სახელმწიფოს სახელით ადმინისტრირებადი შემოსავლები</b>	<b>4 253 223,00</b>	<b>2 017 028,00</b>

სტრიქონის კოდი	ხარჯები	საანგარიშგებო პერიოდის ბრუნვა	წინა საანგარიშგებო პერიოდის ბრუნვა
010	შრომის ანაზღაურების ხარჯები	359 237,00	321 484,00
020	საქონლისა და მომსახურების ხარჯები	66 050,00	52 136,00
030	გრანტების და სუბსიდიების ხარჯები		
040	ცვეთის და ამორტიზაციის ხარჯები	22 852,00	24 863,00
050	შიდა ტრანსფერებით ხარჯები		
060	სოციალური დახმარების/უზრუნველყოფის ხარჯები	165 334,00	11 009,00
070	სხვა ხარჯები	259 400,00	331 273,00
080	საპროცენტო ხარჯები		
090	რენტის ხარჯები		
100	ხარჯები გარე ტრანსფერებით, რომლებიც სხვაგან არ არის კლასიფიცირებული		
110	ქონებასთან დაკავშირებული ხარჯები, გარდა პროცენტისა		
120	გრძელვადიანი აქტივების გაყიდვასთან დაკავშირებული ხარჯები		
130	სხვა საოპერაციო ხარჯები		
140	კურსთაშორის სხვაობით და ფლობით წარმოქმნილი სხვა ზარალი		
150	სხვა ეკონომიკური ნაკადებიდან წარმოქმნილი ზარალი		
160	<b>სულ სახელმწიფოს სახელით ადმინისტრირებადი ხარჯები</b>	<b>872 873,00</b>	<b>740 765,00</b>

1 აისახება სახელმწიფოს სახელით ფლობილი აქტივები, აღებული ვალდებულებები, მიღებული შემოსავლები და გაწეული ხარჯები

ბიუჯეტის და ფაქტობრივი თანხების შედარების ანგარიშგება

საანგარიშგებო პერიოდი

სტრუქტურის კოდი	დასახელება	მენიშენა *	დამტკიცებული ბიუჯეტი (საწყისი)	დაზუსტებული ბიუჯეტი (საბოლოო)	ბიუჯეტის შესრულება	შესრულება (%)
<b>ბიუჯეტის შემოსულობები</b>						
001	გადასახადები		XX	XX		
002	გრანტები				-93	
003	სხვა შემოსავლები		2222000	2222000	2222000	100%
004	არაფინანსური აქტივების კლება		XX	900	1925	214%
005	ფინანსური აქტივების კლება		XX	XX	26304	
006	ვალდებულებების ზრდა		XX	XX	XX	
007	სულ ბიუჯეტის შემოსულობები		<b>2222000</b>	<b>2222900</b>	<b>2250136</b>	<b>101%</b>
<b>ბიუჯეტის გადასახდელები</b>						
008	შრომის ანაზღაურება		1418520	1477537	1473362	100%
009	საქონლო და მომსახურება		291000	274134	248245	91%
010	პროცენტი		(XX)	(XX)	(XX)	
011	სუბსიდიები		(XX)	(XX)	(XX)	
012	გრანტები		(XX)	(XX)	(XX)	
013	სოციალური დახმარება		(XX)	(XX)	(XX)	
014	სხვა ხარჯები		178029	185529	179832	97%
015	არაფინანსური აქტივების ზრდა		306651	270200	260244	96%
016	ფინანსური აქტივების ზრდა		27800	111300	105036	94%
017	ვალდებულებების კლება		(XX)	(XX)	(XX)	
018	სულ ბიუჯეტის გადასახდელები		<b>2222000</b>	<b>2318700</b>	<b>2266719</b>	<b>98%</b>
019	<b>ბიუჯეტის ნაშთი</b>	N21			52933	

\* მითითებულ მენიშენაში აღსახება ბიუჯეტის და ფაქტობრივი თანხების შედარების ანგარიშგების მუხლებთან დაკავშირებით დეტალური ინფორმაცია ხელმოწერა

ბუღალტერი:



მიდა პოლიტიკით განსაზღვრული სხვა მუდღებამბრისოლი პირ(ებ)ი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

ორგანიზაციის ხელმძღვანელი



შენიშვნა 21 ფაქტობრივი თანხებისა და საოპერაციო, საინვესტიციო და ფინანსური საქმიანობებიდან წმინდა ფულადი სახსრების შეჯერება (შედარება)

სტრიქონის კოდი	ბიუჯეტის შესრულების ანგარიში		ფულადი სახსრების მოძრაობის ანგარიშგება			ბიუჯეტის ნაშთისა და წმინდა ფულადი სახსრებისა და
	დასახელება	ბიუჯეტის შესრულება	ფულადი სახსრები საოპერაციო	ფულადი სახსრები საინვესტიციო	ფულადი სახსრები ფინანსური	
<b>ბიუჯეტის შემოსულობები</b>						
010	ბიუჯეტის შემოსავლები	2223832	2223832			
020	გადასახადები	-93	-93			
030	გრანტები	2222000	222000			
040	სხვა შემოსავლები	1925	1925			
050	არაფინანსური აქტივების შემცირება	26304		26304		
060	ფინანსური აქტივების შემცირება	XX		XX		
070	ვალდებულებების ზრდა	XX			XX	
080	<b>სულ ბიუჯეტის შემოსულობები</b>	<b>2250136</b>	2223832			
<b>ბიუჯეტის გადასახდელები</b>						
090	შრომის ანაზღაურება	1473362	1114125			
100	საქონელი და მომსახურება	248245	182195			
110	პროცენტი	(XX)	(XX)			
120	სუბსიდიები	(XX)	426216			
130	გრანტები	(XX)	(XX)			
140	სოციალური დახმარება	179832	178903			
150	სხვა ხარჯები	260244	260244			
160	არაფინანსური აქტივების ზრდა	105036		105036		
170	ფინანსური აქტივების ზრდა	(XX)		(XX)*		
180	ვალდებულებების (ვალის) შემცირება	(XX)			(XX)	
190	<b>სულ ბიუჯეტის გადასახდელები</b>	<b>2266719</b>	2161683			
200	<b>ბიუჯეტის ნაშთი**</b>	<b>52933</b>				<b>52933</b>
210	ფულადი სახსრების ექვივალენტები					
220	ბიუჯეტისა და ფულადი სახსრების ექვივალენტების მთლიანი ნაშთი					XXX
230	წმინდა ფულადი სახსრები საქმიანობის მიხედვით		61984	-78732	XXX	
240	<b>ფულადი სახსრებისა და მათი ექვივალენტების წმინდა ზრდა (შემცირება) **</b>				<b>-16748</b>	<b>XXX</b>

\* ივსება მხოლოდ იმ ერთეულების მიერ, რომლებიც აკონტროლებენ ფულად სახსრებს

\*\* ბიუჯეტის შესრულების ანგარიშში ბიუჯეტის ნაშთისა და ფულადი სახსრების ექვივალენტების ჯამი ფულადი სახსრების მოძრაობის ანგარიშგებაში

\* \* აღნიშნული ტოლია ფინანსური აქტივების ზრდას გამოკლებული ფულადი სახსრების ექვივალენტ

ბიუჯეტის ფაქტობრივი საოპერაციო ნაშთისა და საოპერაციო საქმიანობიდან ფულადი სახსრების შეჯერება (შედარება)

ბიუჯეტის საერთო (მთლიანი) ნაშთი

xxx

არაფინანსური აქტივების ზრდა/(შემცირება)

xxx

ბიუჯეტის საოპერაციო ნაშთი

xxx

განსხვავებები საფუძვლების (მეთოდების) მიხედვით

xxx

განსხვავებები დროითი პერიოდის მიხედვით

xxx

განსხვავებები ერთეულების მიხედვით

xxx

განსხვავებები კლასიფიკაციის მიხედვით

xxx

ფულადი სახსრები საოპერაციო საქმიანობიდან

xxx

სტრუქტურის კოდი	ფაქტობრივი თანხა შესადარის საფუძველზე ბიუჯეტისა და ფაქტობრივი თანხების შედარების ანგარიშების მიხედვით	საოპერაციო საქმიანობა	საინვესტიციო საქმიანობა	ფინანსური საქმიანობა
010	განსხვავებები საფუძვლების (მეთოდების) მიხედვით			
020	განსხვავებები დროითი პერიოდის მიხედვით			
030	განსხვავებები ერთეულების მიხედვით			
040	განსხვავებები კლასიფიკაციის მიხედვით			
050	ფაქტობრივი თანხა ფულადი სახსრების მოძრაობის ანგარიშგებაში			

ბუღალტერი:

შიდა პოლიტიკით განსაზღვრული სხვა უფლებამოსილი პირ(ებ)ი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში):

ორგანიზაციის ხელმძღვანელი:





ფულადი სახსრების მოძრაობის ანგარიშგება\*

სტრუქტურის კოდი	დასახელება	შენიშვნა **	საანგარიშგებო პერიოდის ბრუნვა			წინა საანგარიშგებო პერიოდის ბრუნვა		
			საბოუჯეტო სახსრები	არასაბოუჯეტო სახსრები	სულ	საბოუჯეტო სახსრები	არასაბოუჯეტო სახსრები	სულ
<b>წმინდა ფულადი სახსრები საოპერაციო საქმიანობიდან</b>								
001	<b>შემოსული თანხები</b>		<b>2 223 832</b>	<b>4 299</b>	<b>2 228 131</b>	<b>2 016 223</b>	<b>805</b>	<b>2 017 028</b>
002	გადასახადები	N19	(93)		(93)	(1 217)		(1 217)
003	სოციალური შენატანები							
004	გრანტები		2 222 000		2 222 000	2 015 000		2 015 000
005	შემოსავლები საკუთრივებიდან		41		41			
006	მ.შ პროცენტები							
007	საქონლისა და მომსახურების გაყიდვებიდან მიღებული თანხები							
008	საჩქივები, საურავები და ჯარიმები		1 884		1 884	2 440		2 440
009	სხვა შემოსავლები			4 299	4 299		805	805
010	დროებით გაურკვეველი თანხები							
011	<b>გასული თანხები</b>		<b>2 161 683</b>	<b>4 464</b>	<b>2 166 147</b>	<b>1 971 684</b>		<b>1 975 579</b>
012	თანამშრომლების შრომის ანაზღაურება		1 473 362		1 473 362	1 224 704		1 224 704
013	მიწმუდებლებისათვის გადახდილი თანხები საქონლისა და მომსახურებისათვის		248 245	4 464	252 709	226 372		226 372
014	გრანტები და სუბსიდიები						3 895	3 895
015	სოციალური დახმარება		179 832		179 832	174 334		174 334
016	გადახდილი პროცენტები							
017	სხვა ხარჯები (გაცემები, გასვლები)		260 244		260 244	346 274		346 274
018	<b>წმინდა ფულადი სახსრები საოპერაციო საქმიანობიდან</b>	N20	<b>62 149</b>	<b>(165)</b>	<b>61 984</b>	<b>44 539</b>	<b>(3 090)</b>	<b>41 448</b>
<b>წმინდა ფულადი სახსრები საინვესტიციო საქმიანობიდან</b>								
019	ძირითადი აქტივების შესყიდვა		105 036		<b>105 036</b>	13 310		<b>13 310</b>
020	არამატერიალური აქტივების შესყიდვა							
021	სხვა გრძელვადიანი აქტივების შესყიდვა							
022	ინვესტიციების (წილების) შესყიდვა							
023	ფასიანი ქაღალდების შესყიდვა							
024	გაცემული სესხები							
025	სხვა გრძელვადიანი ფინანსური აქტივების ზრდა							
026	ძირითადი აქტივების გაყიდვებიდან მიღებული თანხები		26 304		<b>26 304</b>			
027	არამატერიალური აქტივების გაყიდვებიდან მიღებული თანხები							
028	სხვა გრძელვადიანი აქტივების გაყიდვებიდან მიღებული თანხები							
029	ინვესტიციების (წილების) გაყიდვებიდან მიღებული თანხები							
030	ფასიანი ქაღალდების გაყიდვა							
031	ფინანსური იჯაროდან მიღებული ძირითადი თანხები							
032	სესხების დაფარვიდან მიღებული თანხები							

033	სხვა გრძელვადიანი ფინანსური აქტივების კლუბა								
034	წმინდა ფულადი სახსრები საინვესტიციო საქმიანობიდან	(78 732)		(78 732)		(13 310)			(13 310)
<b>წმინდა ფულადი სახსრები ფინანსური საქმიანობიდან</b>									
034	მთავრობის მოკლევადიანი ფასიანი ქაღალდების გამომწვებიდან მიღებული თანხები								
035	მთავრობის ობლიგაციების გამომწვებიდან მიღებული თანხები								
036	უცხოური ვალუტაში ფასიანი ქაღალდების გამომწვებიდან მიღებული თანხები								
037	სხვა ნასესხები თანხებიდან მიღებული თანხები								
038	მოკლევადიანი სამთავრობო ფასიანი ქაღალდების გამოსყიდვა (დაფარვა)								
039	სამთავრობო ობლიგაციების გამოსყიდვა (დაფარვა)								
040	უცხოურ ვალუტაში ფასიანი ქაღალდების გამოსყიდვა (დაფარვა)								
041	ფინანსური იჯარის ძირითადი თანხის გადახდა (დაფარვა)								
042	სხვა ნასესხები თანხების გადახდა (დაფარვა)								
043	ვალდებულებები დემოზიტებით								
044	ვალდებულებები დეპოზიტებით ხაზინაში								
045	ვალდებულებები დეპოზიტებით ბანკში								
046	საინვესტიციო ფონდი								
047	წმინდა ფულადი სახსრები ფინანსური საქმიანობიდან								
048	ფულადი სახსრებისა და მათი ეკვივალენტების წმინდა ზრდა/(შემცირება)	(16 583)		(165)		(16 748)	31 229	(3 090)	28 139
049	ფულადი სახსრები და მათი ეკვივალენტები პერიოდის დასაწყისში, მათ შორის	70 321		70 321		70 321	42 182		42 182
050	ხაზინის ერთიანი ანგარიში, ფულადი სახსრები საღარიბო და კომერციულ ბანკებში	70 321		70 321		70 321	42 182		42 182
051	ანგარიშები								
051	ხაზინის სავალუტო ანგარიში								
052	3 თვემდე ვადიანი დეპოზიტები								
053	კურსთა სხვაობით მიღებული მოგება (ზარალი)								
054	ფულადი სახსრები და მათი ეკვივალენტები პერიოდის ბოლოს, მათ შორის	53 738		(165)		53 573	73 411	(3 090)	70 321
055	ხაზინის ერთიანი ანგარიში, ფულადი სახსრები საღარიბო და კომერციულ ბანკებში	53 738		(165)		53 573	73 411	(3 090)	70 321
056	ანგარიშები								
056	ხაზინის სავალუტო ანგარიში								
057	3 თვემდე ვადიანი დეპოზიტები								

\* ფორმა იცვება ერთეულის მიერ, რომელიც ახორციელებს ფულადი სახსრების მართვასა და კონტროლს

\*\* მითითებულ შენიშვნებში აღსახება ფულადი სახსრების მოძრაობის ანგარიშგების მუხლებთან დაკავშირებით დეტალური ინფორმაცია

ხელმოწერა

ბუღალტერი:

შიდა პოლიტიკით განსაზღვრული სხვა ფულადი სახსრების მოძრაობის პირები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში):

ორგანიზაციის ხელმძღვანელი:



შენიშვნა N19 ფულადი სახსრები გადასახადებიდან \*

სტრუქტურის კოდი	საგადასახადო შემოსავლების დასახელება	საანგარიშგებო პერიოდის ბრუნვა	წინა საანგარიშგებო პერიოდის ბრუნვა
010	ფიზიკური პირებისგან საშემოსავლო გადასახადი		
020	კორპორაციებიდან და სხვა საწარმოებიდან მოგების გადასახადი		
030	ქონების გადასახადი	-93	-1217
040	დღგ		
050	აქციზი		
060	საბაჟო და იმპორტის მოსაკრებლები		
070	სხვა საგადასახადო შემოსავლები		
080	სულ		

\* იცნება შესაბამისი ერთეულების მიერ

შენიშვნა N20 საოპერაციო საქმიანობებიდან წმინდა ფულადი სახსრების მოძრაობის შეჯამება (მუდარება) ნამეტთან/(დუფიციტთან) \*

სტრუქტურის კოდი	დასახელება	საანგარიშგებო პერიოდის ბრუნვა		
		საბიუჯეტო სახსრები	არასაბიუჯეტო სახსრები	სულ
010	ნაბეჭდი/დუფიციტი (+/-)	2057604		2057604
<b>არაფულადი მოძრაობები (კორექტირებები)</b>				
020	დარიცხული წმინდა პროცენტი (-/+)**			
030	ცვდითა (+)	22852		22852
040	ამორტიზაცია (+)			
050	წლის გაუფასურების/დონორების შემცირების/საუკუო მოთხოვნების ხარჯი (+)			
060	კრედიტორული დავალიანების ზრდა/კლება (+/-)	3806		3806
070	ანარიცხების ზრდა/კლება (+/-)			
080	სხვა მიმდინარე ვალდებულებების ზრდა/კლება (+/-)			
090	წლის გაუფასურების ღირებულების შემცირების/საუკუო მოთხოვნების ხარჯის უპოვობა/ზარბიანობა			
100	გრძელვადიანი არაფინანსური აქტივების გაყიდვიდან მიღებული მოგება/ზარალი (-/+)	-26304		-26304
110	ინვესტიციების გაყიდვიდან მიღებული მოგება/ზარალი (-/+)			
120	დებიტორული დავალიანების ზრდა/კლება (+)			
130	სხვა მიმდინარე აქტივების ზრდა/კლება (+)			
140	სხვა არაფულადი აქტივებით ზრდა/კლება (+)	-1995974		-1995974
150	გადახდილი პროცენტი (-)***			
160	მიღებული პროცენტი და დივიდენდი (+)****			
170	<b>წმინდა ფულადი სახსრები საოპერაციო საქმიანობებიდან</b>	61984		61984

\* იცხება შესაბამისი ერთეულების მიერ რომლებიც მართავენ და აკონტროლებენ ფულად სახსრებს

\*\* აისახება დარიცხულ საპროცენტო შემოსავლებსა და საპროცენტო ხარჯებს შორის სხვაობა

\*\*\* აისახება საკასო გადახდა

\*\*\*\* აისახება საკასო შემოსულობა

ბუღალტერი:



შიდა პოლიტიკით განბეჭდილ დოკუმენტს უფლებამოსილი პირები (საერთო არსებობის შემთხვევაში):

ორგანიზაციის ხელმძღვანელი:



წინა საანგარიშგებო პერიოდის ბრუნვა		
საბიუჯეტო სახსრები	არასაბიუჯეტო სახსრები	სულ
14817		14817
24863		24863
1768		1768
41448		41448

წმინდა აქტივების/კაპიტალის ცვლილებების შესახებ ანგარიშგება

საანგარიშგებო პერიოდი

სტრუქტურის კოდი	დასახელება	შენიშვნა *	კაპიტალში შენატანები	გაუნაწილებელი ნაშები/დეფიციტი		სულ წმინდა აქტივები/კაპიტალი
				საბიუჯეტო სახსრები	არასაბიუჯეტო სახსრები	
001	საწესი ნაშთი		0	261778	2549	264327
002	საღირებვო პოლიტიკის ცვლილებების რეტროსპექტიული გამოყენება	N1				
003	წინა პერიოდების არსებითი შეცდომების რეტროსპექტიული გადაანგარიშება	N1				
004	გადანგარიშებული საწესი ნაშთი					
005	დამფუძნებლების შენატანები					
006	პერიოდის ნაშები/დეფიციტი			2057604		2057604
007	შესაკუთრებისათვის გასანაწილებელი თანხები					
008	საბიოლო ნაშთი			2319382	2549	2321931

წინა საანგარიშგებო პერიოდი

სტრუქტურის კოდი	დასახელება	შენიშვნა *	კაპიტალში შენატანები	გაუნაწილებელი ნაშები/დეფიციტი		სულ წმინდა აქტივები/კაპიტალი
				საბიუჯეტო სახსრები	არასაბიუჯეტო სახსრები	
001	საწესი ნაშთი		0	249243	2549	251792
002	საღირებვო პოლიტიკის ცვლილებების რეტროსპექტიული გამოყენება	N1				
003	წინა პერიოდების არსებითი შეცდომების რეტროსპექტიული გადაანგარიშება	N1				
004	გადანგარიშებული საწესი ნაშთი					
005	წმინდა აქტივების/კაპიტალის ცვლილება					
006	დამფუძნებლების შენატანები					
007	პერიოდის ნაშები/დეფიციტი			12535		12535
008	შესაკუთრებისათვის გასანაწილებელი თანხები					
	საბიოლო ნაშთი		0	261178	2549	264327

\* მიითითებულ შენიშვნაში არსებობს კმინდა აქტივების/კაპიტალის ცვლილებების ანგარიშგების მუხლებთან დაკავშირებით დეტალური ინფორმაცია.

ბუღალტრის

ბუღალტერი:

შიდა პოლიტიკით განსაზღვრული სსიპ უფლებამოსილი პირები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში):  
 ორგანიზაციის ხელმძღვანელი:



ფინანსური შედეგების ანგარიშგება

სტრუქტურული კოდი	დასახელება	შენიშვნა*	სამეწარმეებო აერთიანების ბრუნვა			წინა საანგარიშგებო პერიოდის ბრუნვა
			სამთავროს სახსრები	არასამთავროს სახსრები	სულ	
<b>შემოსავლები</b>						
001	საგადასახადო შემოსავლები	N14 ა	-93		-93	-1217
002	სოციალური შემოსავლები					
003	შემოსავლები საწესდებო, კაპიტალური და სავაჭრო	N14 ბ	1884		1884	2440
004	შემოსავლები განმტკიცებით	N14 გ	2222000		2222000	2015000
005	შემოსავლები გარე ტრანსფერებით, რომლებიც მხავან არ არის კლასიფიცირებული	N14 დ	80495	1918293	1998788	
006	შემოსავლები შიდა ტრანსფერებით	N14 ე	4299	4299	4299	805
007	შემოსავლები გავლენითი რეკონსტრუქციებიდან გარდა პროცენტისა და გრძელვადიანი აქტივების გაყიდვიდან მიღებული შემოსავლებისა	N15	41		41	
008	გრძელვადიანი აქტივების გაყიდვიდან მიღებული მოგება	N150 N17ა**	26304		26304	
009	საპროცენტო შემოსავლები	N15				
010	სააქციო (სუბედი) მოთხოვნების/გაუქმების/დირექტორების შემცირების უკუგადახრებით შემოსავლები	N16				
011	სხვადასხვა შემოსავლები	N18				
012	სულ შემოსავლები		<b>2330631</b>	<b>1922592</b>	<b>4253223</b>	<b>2017028</b>
<b>ხარჯები</b>						
013	მშენებლის ანაზღაურება	N17	1473362		1473362	1224704
014	საქონელი და მოქსახურება	N17ა	252050	4464	256514	230423
015	გრძნობები, გარე ტრანსფერები, სხვა ხარჯები და სუბსიდიები	N17ა N17ბ N17გ	260244		260244	346274
016	შიდა ტრანსფერებით ხარჯები	N17				3895
017	მეცნიერება და პროცესინგ	N17	22852		22852	24863
018	სოციალური დახმარება/უზრუნველყოფა	N17	179832		179832	174334
019	გრძელვადიანი არაფინანსური აქტივების გაყიდვიდან მიღებული წარგლი	N150 N17ა**				
020	საპროცენტო ხარჯები (ფინანსური ხარჯები)	N17				
021	სააქციო (სუბედი) მოთხოვნების/გაუქმების/დირექტორების შემცირების ხარჯები	N16	800		800	
022	სხვადასხვა ხარჯები	N18	2015		2015	
023	სულ ხარჯები		2191155	4464	2195619	2004493
024	პერიოდის ნაშტი (დეფიციტი)		139476	1927056	2057604	12535

\* მოითხოვება შემომგებიანი აისახება ფინანსური შედეგების ანგარიშგების შედეგებიდან დაკავშირებით დეტალური ინფორმაცია  
 \*\* აისახება გრძელვადიანი აქტივების გაყიდვიდან მიღებულ შემოსავლებსა და ხარჯებს შორის სხვაობა

ბუღალტერი: 

შიდა პოლიტიკა განსაზღვრულია შიდა ბუღალტერული ანგარიშგების მეთოდებიდან დაკავშირებით დეტალური ინფორმაცია შეთხვევებით).

ორგანიზაციის ხელმძღვანელი



შენიშვნა N14 შემოსავლები გადასახადებიდან, გრანტებიდან და სხვა

სააღრიცხვო პოლიტიკები:

- 1) საგადასახადო შემოსავლები აღიარდება დარიცხვის შეთოდით.
- 2)

N14s

საგადასახადო შემოსავლები \*

სტრუქტურის კოდი	დასახელება	საანგარიშგებო პერიოდის ბრუნვა	წინა საანგარიშგებო პერიოდის ბრუნვა
010	ფიზიკური პირებისგან შემოსავლო გადასახადი		
020	კორპორაციებიდან და სხვა საწარმოებიდან მოგების გადასახადი		
030	ქონების გადასახადი	-93	-1217
040	დღგ		
050	აქციები		
060	საბაჟო და იმპორტის მოსაკრებლები		
070	სხვა საგადასახადო შემოსავლები		
080	<b>სულ</b>	<b>-93</b>	<b>-1217</b>

\* იცხება შესაბამისი ერთეულების მიერ

N14 B შემოსავლები გრანტებით

სტრუქტურის კოდი	დასახელება	საანგარიშგებო პერიოდის ბრუნვა				წინა საანგარიშგებო პერიოდის ბრუნვა			
		საბიუჯეტო სახსრები		არასაბიუჯეტო სახსრები		საბიუჯეტო სახსრები		არასაბიუჯეტო სახსრები	
		მიმდინარე	კაპიტალური	მიმდინარე	კაპიტალური	მიმდინარე	კაპიტალური	მიმდინარე	კაპიტალური
010	<b>ფულადი ფორმით</b>	2222000	0	2222000	0	2015000	0	2015000	
020	უცხო სახელმწიფოთა მთავრობებიდან მიღებული								
030	საერთაშორისო ორგანიზაციებიდან მიღებული								
040	სახელმწიფო ერთეულებისაგან მიღებული	2222000		2222000		2015000		2015000	
050	იმავე დონის სახელმწიფო ერთეულებისაგან მიღებული								
060	სხვა დონის სახელმწიფო ერთეულებისაგან მიღებული							2015000	
070	<b>სასაქონლო ფორმით</b>		80495		80495		1918293		1918293

080	უცხო სახელმწიფოთა მთავრობებიდან მიღებული								1882593	1882593		
090	საერთაშორისო ორგანიზაციებიდან მიღებული											
100	სახელმწიფო ერთეულებისაგან მიღებული								35700	35700		
110	იმვე დონის სახელმწიფო ერთეულებისაგან მიღებული											
120	სხვა დონის სახელმწიფო ერთეულებისაგან მიღებული											
130	<b>სულ</b>	2222000		80495	2302495			1918293	1918293	2015000		2015000

**ნ14 გ სხვა ოპერაციებიდან შემოსავლები**

სტრუქტურის კოდი	დასახელება	საანგარიშგებო პერიოდის ზრუნვა			წინა საანგარიშგებო პერიოდის ზრუნვა
		საბიუჯეტო სახსრები	არასაბიუჯეტო სახსრები	სულ	
010	შემოსავლები საჩქევითი, ჯარიმებით და საურავებით	1884		1884	2440
020	შემოსავლები გარე ტრანსფერებით, რომლებიც სხვაგან არ არის კლასიფიცირებული				
030	შემოსავლები მიმდინარე გარე ტრანსფერებით, რომლებიც სხვაგან არ არის კლასიფიცირებული				
040	შემოსავლები ვაპორტალური გარე ტრანსფერებით, რომლებიც სხვაგან არ არის კლასიფიცირებული				
050	<b>შემოსავლები შიდა ტრანსფერებით</b>		4299	4299	805
060	შემოსავლები შიდა მიმდინარე ტრანსფერებით		4299	4299	805
070	შემოსავლები შიდა კაპიტალური ტრანსფერებით				
080	<b>სულ</b>	1884	4299	6183	3245

ბუღალტერი:



შიდა პოლიტიკით განსაზღვრული სხვა უფლებამოსილი პირ(ები) (ასეთის არსებობის შემთხვევაში):

ორგანიზაციის ხელმძღვანელი:





შენიშვნა N16 საექვო(უიმედლო) მოთხოვნების/გაუფასურების/ღირებულების შემცირების ხარჯები და უკუგატარებით შემოსავლები

სააღრიცხვო პოლიტიკები:  
1)

სტრიქონის კოდი	დასახელება	საანგარიშგებო პერიოდის ბრუნვა			წინა საანგარიშგებო პერიოდის ბრუნვა
		საბიუჯეტო სახსრები	არასაბიუჯეტო სახსრები	სულ	
<b>საექვო (უიმედლო) მოთხოვნების/გაუფასურების/ღირებულების შემცირების უკუგატარებით შემოსავლები</b>					
010	საექვო მოთხოვნების ანაოციების შემცირების უკუგატარებით წარმოქმნილი შემოსავლები				
020	მატერიალური მარაგების ღირებულების შემცირების უკუგატარებით წარმოქმნილი შემოსავლები				
030	ძირითადი აქტივების გაუფასურების უკუგატარებით წარმოქმნილი შემოსავლები				
040	საინვესტიციო ქონების გაუფასურების უკუგატარებით წარმოქმნილი შემოსავლები				
050	არამატერიალური აქტივების გაუფასურების უკუგატარებით წარმოქმნილი შემოსავლები				
060	შეღვათიანი მომსახურების გაუფასურების უკუგატარებით წარმოქმნილი შემოსავლები				
070	ფინანსური იჯარით მიღებული აქტივების გაუფასურების უკუგატარებით წარმოქმნილი შემოსავლები				
080	სხვა არაფინანსური აქტივების გაუფასურების უკუგატარებით წარმოქმნილი შემოსავლები				
090	<b>სულ საექვო მოთხოვნების/გაუფასურების/ღირებულების შემცირების უკუგატარებით შემოსავლები</b>				
<b>საექვო (უიმედლო) მოთხოვნების/გაუფასურების/ღირებულების შემცირების ხარჯები</b>					
100	საექვო/უიმედლო მოთხოვნების ხარჯები				
110	მატერიალური მარაგების ღირებულების შემცირების ხარჯები				
120	ძირითადი აქტივების გაუფასურების ხარჯები				
130	საინვესტიციო ქონების გაუფასურების ხარჯები				
140	არამატერიალური აქტივების გაუფასურების ხარჯები		800		800
150	შეღვათიანი მომსახურების გაუფასურების ხარჯები				
160	ფინანსური იჯარით მიღებული აქტივების გაუფასურების ხარჯები				
170	სხვა არაფინანსური აქტივების გაუფასურების ხარჯები				
180	<b>სულ საექვო მოთხოვნების/გაუფასურების/ღირებულების შემცირების ხარჯები</b>				



010 020 030 040 050	010 020 030 040 050	010 020 030 040 050			010 020 030 040 050	010 020 030 040 050	
		010 020 030 040 050	010 020 030 040 050	010 020 030 040 050			010 020 030 040 050
		010 020 030 040 050	010 020 030 040 050	010 020 030 040 050			010 020 030 040 050
		010 020 030 040 050	010 020 030 040 050	010 020 030 040 050			010 020 030 040 050
		010 020 030 040 050	010 020 030 040 050	010 020 030 040 050			010 020 030 040 050

შენიშვნა N158 გზის მართვის სააგენტოს დაარსების დღიდან 2015 წლის იანვრის 1-დან

010 020 030 040 050	010 020 030 040 050	010 020 030 040 050			010 020 030 040 050	010 020 030 040 050	
		010 020 030 040 050	010 020 030 040 050	010 020 030 040 050			010 020 030 040 050
		010 020 030 040 050	010 020 030 040 050	010 020 030 040 050			010 020 030 040 050
		010 020 030 040 050	010 020 030 040 050	010 020 030 040 050			010 020 030 040 050
		010 020 030 040 050	010 020 030 040 050	010 020 030 040 050			010 020 030 040 050
		010 020 030 040 050	010 020 030 040 050	010 020 030 040 050			010 020 030 040 050
		010 020 030 040 050	010 020 030 040 050	010 020 030 040 050			010 020 030 040 050
		010 020 030 040 050	010 020 030 040 050	010 020 030 040 050			010 020 030 040 050
		010 020 030 040 050	010 020 030 040 050	010 020 030 040 050			010 020 030 040 050
		010 020 030 040 050	010 020 030 040 050	010 020 030 040 050			010 020 030 040 050

შენიშვნა N155 გზის მართვის სააგენტოს დაარსების დღიდან 2015 წლის იანვრის 1-დან

1)

სააგენტოს მართვის სააგენტოს დაარსების დღიდან

შენიშვნა N15 შენობის მართვის სააგენტოს დაარსების დღიდან

შენიშვნა N17 დარიცხული ხარჯები, გრანტები და სუბსიდიები

სადარიცხეო პერიოდი:

1)

N17 ა

სტრუქტურული ერთეულის კოდი	დასახელება	საანგარიშგებო პერიოდის მონაცემები			წინასწარი საანგარიშგებო პერიოდის ბრუნვა
		საბიუჯეტო სახსრები	არასაბიუჯეტო სახსრები	სულ	
010	შრომის ანაზღაურების ხარჯები	1473362		1473362	1224704
020	საქონლისა და მომსახურების ხარჯები	252050	4464	256514	230423
030	მშენებარეობის ხარჯები				
040	ოჯახის ხარჯები	93215		93215	94986
050	მედიცინის ხარჯები				
060	მედიცინის ხარჯები	2273		2273	930
070	მედიცინის ხარჯები	22852		22852	24863
080	მედიცინის ხარჯები	22852		22852	24863
090	მედიცინის ხარჯები				
100	მედიცინის ხარჯები				
110	მედიცინის ხარჯები				
120	სოციალური დახმარებები				
130	სხვა ხარჯები	179832		179832	174334
140	საპროცენტო ხარჯები				
150	რენტის ხარჯები				
160	გარე ტრანსფერები, რომლებიც სხვაგან არ არის კლასიფიცირებული	260244		260244	346274
170	მიმდინარე ტრანსფერები, რომლებიც სხვაგან არ არის კლასიფიცირებული	245470		245470	250063
180	კაპიტალური ტრანსფერები, რომლებიც სხვაგან არ არის კლასიფიცირებული	14774		14774	96211
190	ქონებასთან დაკავშირებული ხარჯები, გარდა პროცენტისა	2815		2815	
200	გრძელვადიანი აქტივების გაყიდვასთან დაკავშირებული ხარჯი	21800		21800	
210	ძირითადი აქტივების გაყიდვასთან დაკავშირებული ხარჯი	21800		21800	
220	არამატერიალური აქტივების გაყიდვასთან დაკავშირებული ხარჯი				
230	საინვესტიციო ქონების გაყიდვასთან დაკავშირებული ხარჯი				
240	სხვა გრძელვადიანი არაფინანსური აქტივების გაყიდვასთან დაკავშირებული ხარჯი				
250	სულ	2217006	4464	2217419	2000598

N17 ბ გრანტებით ხარჯები

საანგარიშგებო პერიოდის მონაცემები

წინასწარი საანგარიშგებო პერიოდის

სტრუქტურის კოდი	დასახელება	საბიუჯეტო სახსრები			არასაბიუჯეტო სახსრები			მრუნვა		
		მიმდინარე	კაპიტალური	სულ	მიმდინარე	კაპიტალური	სულ	მიმდინარე	კაპიტალური	სულ
010	ფულადი ფორმით									
020	უცხო სახელმწიფოთა მთავრობებზე გაცემული									
030	საერთაშორისო ორგანიზაციებზე გაცემული									
040	სახელმწიფო ერთეულებზე გაცემული									
050	იმვე დონის სახელმწიფო ერთეულებზე გაცემული									
060	სხვა დონის სახელმწიფო ერთეულებზე გაცემული									
070	<b>სასაქონლო ფორმით</b>									
080	უცხო სახელმწიფოთა მთავრობებზე გაცემული									
090	საერთაშორისო ორგანიზაციებზე გაცემული									
100	სახელმწიფო ერთეულებზე გაცემული									
110	იმვე დონის სახელმწიფო ერთეულებზე გაცემული									
120	სხვა დონის სახელმწიფო ერთეულებზე გაცემული									
130	<b>სულ</b>									
<b>N17 ზ</b>										

სტრუქტურის კოდი	დასახელება	საანგარიშგებო პერიოდის მრუნვა			წინა საანგარიშგებო პერიოდის მრუნვა
		საბიუჯეტო სახსრები	არასაბიუჯეტო სახსრები	სულ	
010	სუბსიდიები საჯარო კორპორაციებს				
020	არაფინანსურ საჯარო კორპორაციებს				
030	ფინანსურ საჯარო კორპორაციებს				
040	<b>სუბსიდიები კერძო საწარმოებს</b>				
050	არაფინანსურ კერძო საწარმოებს				
060	ფინანსურ კერძო საწარმოებს				
070	<b>სუბსიდიები სხვა სექტორებს</b>				
080	<b>სულ</b>				

ბუღალტერი:



შედა პერიოდით განსაზღვრული სხვა უფლებამოსილი პირები (სათვის არსებობის შემთხვევაში):



ერედვის მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტის დაფინანსებაზე მყოფი ორგანიზაციების  
2022 წლის კონსოლიდირებული (ნაერთი) ბუღალტრული ანგარიშგების  
განმარტებითი შენიშვნები

ერედვის მუნიციპალიტეტის 2022 წლის საერთო დანიშნულების ფინანსური ანგარიშგება მომზადებულია ბუღალტრული აღრიცხვის დარიცხვის მეთოდით, საჯარო სექტორის ბუღალტრული საერთაშორისო სტანდარტების (სსბასს) საფუძველზე. მუნიციპალიტეტი, როგორც მხარჯავი დაწესებულება, სსბასს-ის თანახმად წარმოადგენს მაკონტროლებელ ერთეულს. მის მიერ დაფუძნებულია კონტროლირებული ერთეულები ა(ა)იპ-ების სახით. სსბასს -ის და მოქმედი კანონმდებლობის მიხედვით, მუნიციპალიტეტს კონტროლირებული ერთეულების ფინანსური ანგარიშგებების საფუძველზე, აქვს ნაერთი (კონსოლიდირებული) ფინანსური ანგარიშგების მომზადების ვალდებულება. ნაერთი ფინანსური ანგარიშგება არ მოიცავს მუნიციპალიტეტის მიერ დაფუძნებულ შპს-ებს. ნაერთ ფინანსურ ანგარიშგებაში, მუნიციპალიტეტის ფინანსური მდგომარეობის და მისი საქმიანობის ფინანსური შედეგების შესახებ წარმოდგენილი ინფორმაცია, გამოსადეგია მისი მომხმარებლებისთვის რესურსების განაწილების შესახებ გადაწყვეტილებების მისაღებად და შესაფასებლად. ანგარიშგებაში წარმოდგენილია შემდეგი სახის ინფორმაციები:

- ა) ინფორმაცია, ფინანსური რესურსების წყაროების, განაწილებისა და გამოყენების შესახებ;
- ბ) ინფორმაცია იმის შესახებ, როგორ დააფინანსა ერთეულმა თავისი საქმიანობები;
- გ) ინფორმაცია, რომელიც საჭიროა ერთეულის ქმედუნარიანობის შესაფასებლად, დააფინანსოს თავისი საქმიანობები და შეასრულოს დაკისრებული პასუხისმგებლობები და ვალდებულებები;
- დ) ინფორმაცია, ერთეულის ფინანსური მდგომარეობისა და მისი ცვლილებების შესახებ; და
- ე) აგრეგირებული ინფორმაცია, რომელიც საჭიროა ერთეულის საქმიანობის ეფექტიანობის შესაფასებლად, მომსახურების დანახარჯების და მიღწეული შედეგების მიხედვით.

ფინანსური ანგარიშგება მომხმარებლებს ასევე უზრუნველყოფს შემდეგი სახის ინფორმაციით:

- ა. კანონიერად მოხდა თუ არა რესურსების განაწილება და გამოყენება, დამტკიცებული ბიუჯეტის შესაბამისად; და

ბ. მოხდა თუ არა რესურსების განაწილება და გამოყენება იურიდიული და სახელშეკრულებო მოთხოვნების, მათ შორის, შესაბამისი საკანონმდებლო ორგანოების მიერ დადგენილი ფინანსური შეზღუდვების შესაბამისად.

ფინანსურ ანგარიშგებაში ასახულია სავალდებულო ინვენტარიზაციის შედეგები. ინვენტარიზაცია ჩატარდა მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად და ფინანსური ანგარიშგების თარიღისთვის 28.12.2022წ დასრულდა. ინვენტარიზაციის შედეგად გაუფასურებები და დანაკლისები ინვენტარიზაციის დროს არ გამოვლენილა. ფინანსური ანგარიშგება მოიცავს საანგარიშგებო პერიოდში მომხდარ ყველა სამეურნეო მოვლენას და ამ მოვლენის ფინანსური შედეგებს, რომლებიც დაჯგუფებულია მათი ეკონომიკური მახასიათებლების მიხედვით.

#### **ფინანსური ანგარიშგების ელემენტებია:**

- ა) აქტივები;
  - ბ) ვალდებულებები;
  - გ) წმინდა აქტივები/კაპიტალი;
  - დ) შემოსავლები;
  - ე) ხარჯები;
  - ვ) წმინდა აქტივებში /კაპიტალში განხორციელებული სხვა ცვლილებები;
- უზრუნველყოფილია კონსოლიდირებული ფინანსური ანგარიშგების სისრულე - მოიცავს ყველა კონტროლირებული ერთეულის - მუნიციპალიტეტის მიერ დაფუძნებულ და საბიუჯეტო კოდექსით საბიუჯეტო ორგანიზაციად განსაზღვრულ ა(ა)იპ-ების ფინანსურ ანგარიშგებებს. კონტროლირებული ერთეული არ გამოირიცხება კონსოლიდაციიდან იმ მიზეზით, რომ მისი საქმიანობები განსხვავდება ეკონომიკურ ერთეულში შემავალი სხვა ერთეულების საქმიანობისაგან (საქონლისა და მომსახურების ეკონომიკურად მნიშვნელოვანი ფასებით ახდენს მიწოდებას მაშინ როდესაც ეკონომიკურ ერთეულში შემავალი სხვა ერთეულები უსასყიდლოდ ან/და ეკონომიკურად უმნიშვნელო ფასებით და ა.შ); კონსოლიდირებული და ა(ა)იპ-ების ფინანსური ანგარიშგებები მომზადებულია ერთიანი სააღრიცხვო პოლიტიკით, რომელიც სამოქმედოდ მიღებულია მუნიციპალიტეტის მიერ. ასევე, კონსოლიდირებული ფინანსური ანგარიშგების მომზადების დროს, დაცულია ანგარიშგების ხარისხობრივი მახასიათებლების ყველა კრიტერიუმი, არაარსებითი გამონაკლისების გარდა. სსბასს მოთხოვნების გათვალისწინებით სრული კონსოლიდაცია ვერ განხორციელდა, ვინაიდან ხაზინის ელექტრონული საინფორმაციო სისტემით გათვალისწინებული ელექტრონული მთავარი წიგნის ფუნქციონალი ამ ეტაპზე დასრულებული სახით არ ფუნქციონირებს და ინფორმაცია, საანგარიშგებო პერიოდში მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტიდან ა(ა)იპ-ებისთვის სუბსიდიის მუხლით გამოყოფილი ასიგნებების ფარგლებში გაწული საკასო ხარჯები ეკონომიკური შინაარსის მიხედვით არ არის აღრიცხული, ვინაიდან სუბსიდია ხარჯების ეკონომიკური კლასიფიკაციის მუხლებად არ არის

დეტალიზებული (სუბსიდიის ხარჯების ქვეტიპებს დეტალური მუხლების მიხედვით ხაზინის სისტემა არ ითვალისწინებს და საკასო ხარჯების გაწევა და აღრიცხვა ქვეტიპებად არ ხდება). მოთხოვნები და ვალდებულებები, რომლებიც წარმოშობილია მუნიციპალიტეტსა (მაკონტროლებელსა) და კონტროლირებულ ერთეულებს შორის შიდა ოპერაციებით, ფინანსური ანგარიშგებიდან ელიმინირებულია, ხოლო კონსოლიდაციას დაქვემდებარებულ ერთეულებს შორის განხორციელებული ოპერაციების და ნაშთების ელიმინირება სრულად უზრუნველყოფილია.

## ძირითადი საქმიანობის აღწერა

**ფინანსური ანგარიშების წარდგენისათვის ერედვის მუნიციპალიტეტის მიერ გამოყენებული იქნა ფინანსური ანგარიშგების შემდგომი ინსტრუქციები;**

- საქართველოს ფინანსთა მინისტრის 2021 წლის 4 თებერვლის #24 ბრძანებით დამტკიცებული „საბიუჯეტო ორგანიზაციების ფინანსური ანგარიშგების მომზადების და წარდგენის წესის„ შესახებ;

- საქართველოს ფინანსთა მინისტრის 2020წ. 15 იანვრის N 17 ბრძანებით დამტკიცებული “ საბიუჯეტო ორგანიზაციების ბუღალტრული აღრიცხვის ანგარიშთა გეგმის და მისი გამოყენების შესახებ;

- საქართველოს ფინანსთა მინისტრის 2020 წლის 5 მაისის N 108 ბრძანებით დამტკიცებული „საბიუჯეტო ორგანიზაციების მიერ საჯარო სექტორის ბუღალტრული აღრიცხვის საერთაშორისო სტანდარტების (სსბასს-ების) საფუძველზე ფინანსური აღრიცხვა-ანგარიშგების წარმოების შესახებ“;

- საქართველოს ფინანსთა მინისტრის 2020 წლის 2 დეკემბრის N289 ბრძანებით დამტკიცებული „საბიუჯეტო ორგანიზაციების მიერ ცვეთის/ამორტიზაციის ბუღალტრულ აღრიცხვასა და ფინანსურ ანგარიშგებაში ასახვის შესახებ“ და

- საქართველოს ფინანსთა მინისტრის 2019 წლის 5 აპრილის #99 ბრძანებით დამტკიცებული „საქართველოს საბიუჯეტო კლასიფიკაციის დამტკიცების თაობაზე „

- საქართველოს ფინანსთა მინისტრის 2014 წლის 31 დეკემბერი №424 ბრძანებით დამტკიცებული "სახელმწიფო ხაზინის მომსახურებაზე მყოფი ორგანიზაციების მიერ გადახდების განხორციელების წესის შესახებ“ გამოყენებულია საჯარო სექტორის ბუღალტრული აღრიცხვის საერთაშორისო სტანდარტების საფუძველზე;



- სსზასს 1 – ფინანსური ანგარიშგების წარდგენა;
- სსზასს 2 – ფულადი სახსრების მოძრაობის შესახებ ანგარიშგება;
- სსზასს 3 – სააღრიცხვო პოლიტიკა, ცვლილებები სააღრიცხვო შეფასებებში და შეცდომები;
- სსზასს 4 – უცხოური ვალუტის კურსის ცვლილებებით გამოწვეული შედეგები;
- სსზასს 5 – ნასესხებ სახსრებთან დაკავშირებული დანახარჯები;
- სსზასს 9 – შემოსავალი გაცვლითი ოპერაციებიდან
- სსზასს 12 – მატერიალური მარაგები
- სსზასს 13 – იჯარა;
- სსზასს 14 – ანგარიშგების თარიღის შემდგომი მოვლენები;
- სსზასს 17 – ძირითადი აქტივები;
- სსზასს 19 – ანარცხები, პირობითი ვალდებულებები და პირობითი აქტივები;
- სსზასს 21 – ფულადი სახსრების არწარმომქმნელი აქტივების გაუფასურება;
- სსზასს 23 – შემოსავალი არაგაცვლითი ოპერაციებიდან (გადასახადები და ტრანსფერები);
- სსზასს 24 – ბიუჯეტის შესახებ ინფორმაციის წარდგენა ფინანსურ ანგარიშგებაში;
- სსზასს 26 – ფულადი სახსრების წარმომქმნელი აქტივების გაუფასურება
- სსზასს 31 – არამატერიალური აქტივები;
- სსზასს 35 – კონსოლიდირებული ფინანსური ანგარიშგება;
- სსზასს 36 – ინვესტიციები მეკავშირე ერთეულებსა და ერთობლივ საქმიანობებში;  
საქმიანობის სპეციფიკიდან გამომდინარე და გარდამავალი ეტაპის შიდა სააღრიცხვო პოლიტიკის შესაბამისად, საანგარიშო პერიოდში მოქმედი სხვა სტანდარტები ბუღალტრულ აღრიცხვაში მუნიციპალიტეტს არ გამოუყენებია, ვინაიდან ანგარიშგების თარიღისთვის მუნიციპალიტეტში და კონტროლირებულ ერთეულებში(მუნიციპალიტეტის მიერ დაფუძნებულ ა(ა)იპ-ებში) დასრულებული არ იყო.

### **კონსოლიდირებული ერთეულების ჩამონათვალი**

2022 წლის 31 დეკემბრის მდგომარეობით, კონსოლიდირებული (ნაერთი) ბუღალტრული ანგარიშგება მოიცავს შემდეგი საბიუჯეტო დაწესებულებების ფინანსურ ანგარიშგებებს:

1. ერედვის მუნიციპალიტეტი
2. ა(ა)იპ - ერედვის მუნიციპალიტეტის სოფელ ხურვალეთის ადრეული და

სკოლამდელი საჯარო დაწესებულება;

3. ა(ა)იპ - ერედვის მუნიციპალიტეტის სკოლისგარეშე სასპორტო-საგანმანათლებლო დაწესებულება;

4. ა(ა)იპ - ერედვის მუნიციპალიტეტის კულტურის ცენტრი;

5. ა(ა)იპ- ერედვის მუნიციპალიტეტის წყალმომარაგებისა და მომსახურების სააგენტო.

### **ზოგადი განმარტება**

ერედვის მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტის დაფინანსებაზე მყოფი აიპების კონსოლიდირებული ფინანსური ანგარიშგების მომზადების და სახელმწიფო ხაზინაში წარდგენის ვალდებულება, ადგილობრივი თვითმმართველობის კანონმდებლობის და საქართველოს საბიუჯეტო კოდექსის მოთხოვნების გათვალისწინებით, აკისრია მუნიციპალიტეტს და დადგენილია სსბასს საფუძველზე მომზადებულ შიდა სააღრიცხვო პოლიტიკის დოკუმენტით. მუნიციპალიტეტის შიდა სააღრიცხვო პოლიტიკა ასახავს იმ სპეციფიკურ საკითხებს, რომელიც არ რეგულირდება საქართველოს საჯარო სექტორის ბუღალტრული აღრიცხვის მარეგულირებელი მეთოდოლოგიით და სსბასს (IPSAS)-ით და იწვევს მათი მოთხოვნებიდან გადახრას, ან მეთოდოლოგია და სტანდარტები იძლევა არჩევანის უფლებას.

უზრუნველყოფილია კონსოლიდირებული ფინანსური ანგარიშგების სისრულე - მოიცავს ყველა კონტროლირებული ერთეულის - მუნიციპალიტეტის მიერ დაფუძნებულ და საბიუჯეტო კოდექსით საბიუჯეტო ორგანიზაციად განსაზღვრულ ა(ა)იპ-ების ფინანსურ ანგარიშგებებს. კონსოლიდირებული ერთეული არ გამოირიცხება კონსოლიდაციიდან იმ მიზეზით, რომ მისი საქმიანობები განსხვავდება ეკონომიკურ ერთეულში შემავალი სხვა ერთეულების საქმიანობისაგან (საქონლისა და მომსახურების ეკონომიკურად მნიშვნელოვანი ფასებით ახდენს მიწოდებას მაშინ როდესაც ეკონომიკურ ერთეულში შემავალი სხვა ერთეულები უსასყიდლოდ ან/და ეკონომიკურად უმნიშვნელო ფასებით და ა.შ.); კონსოლიდირებული და ა(ა)იპ-ების ფინანსური ანგარიშგებები მომზადებულია ერთიანი სააღრიცხვო პოლიტიკით, რომელიც სამოქმედოდ მიღებულია მუნიციპალიტეტის მიერ. ასევე, კონსოლიდირებული ფინანსური ანგარიშგების მომზადების დროს, დაცულია ანგარიშგების ხარისხობრივი მახასიათებლების ყველა კრიტერიუმი, არაარსებითი გამონაკლისების გარდა. სსბასს მოთხოვნების გათვალისწინებით სრული კონსოლიდაცია ვერ განხორციელდა, ვინაიდან ხაზინის ელექტრონული საინფორმაციო სისტემით გათვალისწინებული ელექტრონული მთავარი წიგნის ფუნქციონალი ამ ეტაპზე დასრულებული სახით არ ფუნქციონირებს და ინფორმაცია, საანგარიშგებო პერიოდში მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტიდან ა(ა)იპ-ებისთვის სუბსიდიის მუხლით გამოყოფილი ასიგნებების ფარგლებში გაწული საკასო ხარჯები ეკონომიკური შინაარსის მიხედვით არ არის აღრიცხული,

ვინაიდან სუბსიდია ხარჯების ეკონომიკური კლასიფიკაციის მუხლებად არ არის დეტალიზებული სუბსიდიის ხარჯების ქვეტიპებს დეტალური მუხლების მიხედვით ხაზინის სისტემა არ ითვალისწინებს და საკასო ხარჯების გაწევა და აღრიცხვა ქვეტიპებად არ ხდება), მოთხოვნები და ვალდებულებები, რომლებიც წარმოშობილია მუნიციპალიტეტსა (მაკონტროლებელსა) და კონტროლირებულ ერთეულებს შორის შიდა ოპერაციებით, ფინანსური ანგარიშგებიდან ელიმინირებულია, ხოლო კონსოლიდაციას დაქვემდებარებულ ერთეულებს შორის განხორციელებული ოპერაციების და ნაშთების ელიმინირება სრულად უზრუნველყოფილია.

ფინანსურ ანგარიშგებაში ასახულია საანგარიშო წლის საწყის თარიღსა და ფინანსური ანგარიშგების თარიღს შორის მომხდარი ყველა ეკონომიკური მოვლენა, რომლებიც დაჯგუფებულია მათი ეკონომიკური მახასიათებლების მიხედვით.

### **ბუღალტრულ აღრიცხვაში გამოყენებული შიდა აღრიცხვის წესები**

მუნიციპალიტეტი გასულ წლებში ბუღალტრულ აღრიცხვას აწარმოებდა არასრული დარიცხვის მეთოდით და არ აღრიცხავდა ბიუჯეტის შემოსავლებს და ფულად სახსრებს. ბიუჯეტის შემოსულობების და გადასახდელების მოძრაობის ანგარიშგება მზადდებოდა საკასო მეთოდით ბიუჯეტის შესრულების ანგარიშგების ჭრილში, რომელიც შესაბამისობაშია ფულადი სახსრების პირდაპირი მეთოდით ანგარიშგებასთან, ხოლო სსბასს პირველად გამოყენების შემთხვევაში, ფულადი სახსრების მოძრაობის ანგარიშგებაზე შენიშვნა #20 სახით განმარტებითი შენიშვნის მომზადება მოითხოვს არაპირდაპირი მეთოდის გამოყენებას, რისთვის აუცილებელია წინა საანგარიშო პერიოდში აქტივების და ვალდებულებების ცვლილებებზე, ასევე ხარჯებზე და შემოსავლებზე სრული დარიცხვის ინფორმაციის მომზადება. შიდა სააღრიცხვო პოლიტიკით განსაზღვრულია, გამონაკლისის სახით მიმდინარე პერიოდში ბიუჯეტის შემოსავლების გარკვეული კატეგორიების აღრიცხვა საკასო მეთოდით (სანამ ხაზინის ელექტრონულ სისტემაში ელექტრონული მთავარი წიგნი სრული ფუნქციონალით არ ამუშავდება); შესაბამისად მოხდა წინა წლის შემოსავლების რეკლასიფიცირება დარიცხული შემოსავლების სახით, რაც წარმოდგენილია ფინანსური შედეგების ანგარიშგებაში. გაანგარიშებულია ნამეტი და დეფიციტი სსბასს მიხედვით საკუთარი სახსრები მუნიციპალიტეტის საბიუჯეტო შემოსავლებთან მიმართებაში 2%-ს არ აღემატება, შესაბამისად ფულის მოძრაობის ანგარიშგების მიზნებისთვის, საკუთარი სახსრების სახით ფულადი ნაკადების განცალკევებლად წარდგენას არსებითი მნიშვნელობა არ აქვს.

აქტივებისა და ვალდებულებების ან ხარჯებისა და შემოსავლების ურთიერთგადაფარვა, საანგარიშო პერიოდში არ მომხდარა, რომელიც როგორც სსბასს ასევე მოქმედი კანონმდებლობით დაუშვებელია, გარდა გამონაკლისი შემთხვევისა. საანგარიშო პერიოდში გამონაკლის შემთხვევას ადგილი არ ქონია.

მუნიციპალიტეტი გასულ წლებში ბუღალტრულ აღრიცხვას აწარმოებდა არასრული დარიცხვის მეთოდით და არ აღრიცხავდა ბიუჯეტის შემოსავლებს და ფულად სახსრებს. ბიუჯეტის შემოსულობების და გადასახდელების მოძრაობის ანგარიშგება მზადდებოდა საკასო მეთოდით ბიუჯეტის შესრულების ანგარიშგების ჭრილში, რომელიც შესაბამისობაშია ფულადი სახსრების პირდაპირი მეთოდით ანგარიშგებასთან, ხოლო სხვას პირველად გამოყენების შემთხვევაში, შიდა სააღრიცხვო პოლიტიკით განსაზღვრულია, გამონაკლისის სახით მიმდინარე პერიოდში ბიუჯეტის შემოსავლების გარკვეული კატეგორიების აღრიცხვა საკასო მეთოდით (სანამ ხაზინის ელექტრონულ სისტემაში ელექტრონული მთავარი წიგნი სრული ფუნქციონალით არ ამუშავდება); შესაბამისად მოხდა წინა წლის შემოსავლების რეკლასიფიცირება დარიცხული შემოსავლების სახით, რაც წარმოდგენილია ფინანსური შედეგების ანგარიშგებაში და გაანგარიშებულია ნამეტი და დეფიციტი სხვას მიხედვით.

შემდგომში მთავრობის კონსოლიდირებული ფინანსური ანგარიშგების მიზნებიდან გამომდინარე, მუნიციპალიტეტის ფინანსური ანგარიშგების კომპონენტების ფორმები წარმოდგენილია ინსტრუქციით დამტკიცებული ფორმატით, მათ შორის საბალანსო მუხლები ნულოვანი ნაშთით.

- 1. სააღრიცხვო პოლიტიკების ცვლილებების აღწერილობა, რომლებიც აისახა ახალი სააღრიცხვო პოლიტიკის რესტროსპექტული გამოყენების სახით; ასევე, წინა საანგარიშგებო პერიოდის შესადარის ინფორმაციასთან დაკავშირებით ანალოგიური მონაცემები**

საანგარიშო პერიოდში სააღრიცხვო პოლიტიკის ცვლილების შედეგად რეტროსპექტულ გადაანგარიშება არ მომხდარა. საანგარიშო პერიოდში სააღრიცხვო პოლიტიკის რეტროსპექტული გადაანგარიშებით გასული პერიოდის საწისი ნაშთები დაზუსტებულია, რაც ძირითადად დაკავშირებულია ბიუჯეტის შემოსავლების და მუნიციპალიტეტის ფულადი სახსრების დარიცხვის მეთოდით სრულად აღრიცხვასთან.

**ფულადი სახსრები და ეკვივალენტები შენიშვნა N2 ა--თან დაკავშირებით სააღრიცხვო პოლიტიკის შესახებ ინფორმაციის გამჟღავნება**

ფინანსური მდგომარეობის ანგარიშგებაში ფულად სახსრებად ასახულია ხაზინის ერთიან ანგარიშთა სისტემაში ასახული მუნიციპალიტეტის კუთვნილი როგორც საბიუჯეტო, ასევე არასაბიუჯეტო ფულადი სახსრების ნაშთები საანგარიშგებო პერიოდის საწყის და საბოლოო ნაშთების სახით, რომელიც დადასტურებულია

სახაზინო და საბანკო ამონაწერებით. უცხოურ ვალუტაში მუნიციპალიტეტს ნაშთი არ ერიცხება. არასაბიუჯეტო სახსრების სახით რიცხული თანხები არის კონტროლირებული ერთეულების - ა(ა)იპ-ების კუთვნილი ფულადი სახსრები, რომლებიც ასახულია ამ ერთეულების ფინანსურ ანგარიშგებაში როგორც მოთხოვნა დებიტორული დავალიანების სახით მუნიციპალიტეტის მიმართ და მუნიციპალიტეტის მიერ აღრიცხულია, როგორც ვალდებულება ა(ა)იპ-ების მიმართ. კონსოლიდირებული ფინანსური ანგარიშგების მომზადების დროს სსბასსს მიხედვით კონსოლიდაციის მოთხვნების შესაბამისად ელიმინირებულია დებიტორულ-კრედიტორული დავალიანებები და აღიარებულია მუნიციპალიტეტის ფულად არასაბიუჯეტო სახსრებად. ფულადი სახსრების ექვივალენტები მუნიციპალიტეტს არ გააჩნია.

მუნიციპალიტეტის ფულად სახსრების ნაშთში ასახულია საკასო ხარჯების მობრუნების შედეგად სახაზინო კოდზე გაურკვეველი თანხების სტატუსით რიცხული სახსრები, რომელიც ბიუჯეტში მიიმართება მომდევნო საბიუჯეტო წელს, რაგორც ბიუჯეტის შემოსავალი წინა წლებში ბიუჯეტების გამოუყენებელი სახსრების მობრუნების შედეგად მიღებული შემოსავლები.

### **მიმდინარე ინვესტიციები და მოკლევადიანი დებიტორული დავალიანებები- შენიშვნა 2 ა--თან დაკავშირებით სააღრიცხვო პოლიტიკის შესახებ ინფორმაციის გამჟღავნება**

სსბასს განსაზღვრული ინვესტიციები მუნიციპალიტეტს არ გააჩნია.

### **მატერიალური მარაგები- შენიშვნა #3 -თან დაკავშირებით სააღრიცხვო პოლიტიკის შესახებ ინფორმაციის გამჟღავნება**

მატერიალური მარაგების აღრიცხვას მუნიციპალიტეტი აწარმოებს სსბასს 12 „მატერიალური მარაგები“. შესაბამისად; მუნიციპალიტეტის მატერიალური მარაგები არის არაფინანსური აქტივები:

- ა. მომსახურების პროცესში გამოსაყენებელი ნედლეულისა და მასალების ფორმით;
- ბ. გრძელვადიანი მცირეფასიანი აქტივების - ტექნიკა, ინვენტარი და მოწყობილობების სახით;
- გ. ნედლეულისა და მასალების და გრძელვადიანი მცირეფასიანი აქტივების ფორმით, რომლებიც ინახება სხვა ერთეულებზე განაწილებისათვის ჩვეულებრივ (საოპერაციო) რეჟიმში.

მუნიციპალიტეტის მიერ იმ მატერიალური მარაგების, რომელთა შესყიდვა საოპერაციო საქმიანობის ფარგლებში ხდება ბიუჯეტით განსაზღვრული ასიგნებების ფარგლებში და უსასყიდლოდ განაწილება კონტროლირებულ ან/და სხვა ერთეულებზე, აღიარების შემთხვევაში, ჩანაცვლების ღირებულების განსაზღვრა არ ხდება და ხარჯად აღიარდება თვითღირებულებით. ხარჯად აღიარებული მატერიალური მარაგების თვითღირებულების შესაფასებლად მუნიციპალიტეტი იყენებს მარაგების აღრიცხვის სსბასს განსაზღვრულ მეთოდებს- ინდივიდუალური აღრიცხვის, როდესაც ხდება მარაგების გამოყენება ძირითადი აქტივების არსებითი გაუმჯობესებისთვის, ხდება მარაგების ღირებულების ასახვა ძირითად აქტივებზე, რაც სააღრიცხვო პოლიტიკით განსაზღვრულია როგორც საკუთარი სახსრებით კაპიტალის შექმნა. საანგარიშო პერიოდში საკუთარი სახსრებით კაპიტალის შექმნის გზით ძირითადი აქტივების მიღების ოპერაცია არ განხორციელებულა. მუნიციპალიტეტი ახდენს მატერიალური მარაგების სრულ ინვენტარიზაციას მინიმუმ წელიწადში ერთხელ. მცირეფასიანი გრძელვადიანი აქტივების სინთეზური აღრიცხვა ისეთი წესებით და პირობებით წარმოებს, როგორც სხვა დანარჩენი მატერიალური მარაგების, ხოლო ანალიზური აღრიცხვა და ჩამოწერის პროცედურები ისეთი ფორმით არის დადგენილი, როგორც ძირითადი აქტივების შემთხვევაში. საცნობარო ანგარიშები ხარჯებში ჩამოწერილი მატერიალური მარაგების აღრიცხვისთვის გამოიყენება და აისახება მატერიალური მარაგების ექსპლუატაციიდან ამოღებამდე. ანგარიშების თარიღისთვის 04 საცნობარო ანგარიშზე არის მატერიალური მარაგი, ხოლო დამატებით 010 საცნობარო ანგარიშზე ასახულია ექსპლუატაციაში გადაცემული ხარჯებში აღიარებული მცირეფასიანი გრძელვადიანი არაგაცლითი ოპერაციით მიღებული მატერიალური მარაგების, რომელიც არ აკმაყოფილებს სარგებლის მიღების თაობაზე სსბასს განსაზღვრული კრიტერიუმებს, საცნობარო ანგარიშზე ჩანაწერის ანუღირების საფუძველია მარაგების გასვლის დამადასტურებელი დოკუმენტის საბუღალტრო სამსახურში წარმოდგენა.

### **გრძელვადიანი ფინანსური აქტივები - შენიშვნა N5-თან დაკავშირებით სააღრიცხვო პოლიტიკის შესახებ ინფორმაციის გამჟღავნება**

გრძელვადიანი საიჯარო ხელშეკრულებებით მუნიციპალიტეტის მიერ აქტივები არ გაცემულა და ფინანსური იჯარით გაცემული აქტები არ ერიცხება.

აღრიცხვის კაპიტალ-მეთოდის დანერგვას. მუნიციპალიტეტს კონტროლირებული ერთეულებში წილები აქცია და კაპიტალის სახით არ გააჩნია.

მეკავშირე ერთეულები, წილობრივი მონაწილეობით დაფუძნებული შპს -ების სახით არ გააჩნია.

### **ძირითადი აქტივები - შენიშვნა #6 -თან დაკავშირებით სააღრიცხვო პოლიტიკის შესახებ ინფორმაციის გამჟღავნება**

მუნიციპალიტეტი ძირითად აქტივებს აღრიცხავს **სსბასს 17 -ძირითადი საშუალებები**, საფუძველზე და საბიუჯეტო კლასიფიკაციის მოთხოვნების გათვალისწინებით. ძირითადი აქტივი არის გრძელვადიანი მატერიალური აქტივი, რომლებიც გამოიყენება საქონლის ან მომსახურების მიწოდებაში ან ადმინისტრაციული მიზნებისთვის. ძირითადი აქტივის აღიარება ხდება მხოლოდ მაშინ, თუ:

მოსალოდნელია მასთან დაკავშირებული ეკონომიკური სარგებლის ან მომსახურების პოტენციალის მიღება;

შესაძლებელია მისი საიმედო შეფასება;

ღირებულება 500 ლარი და მეტია.

მუნიციპალიტეტი ყველა ძირითად აქტივს აღიარებს იმ თარიღით, როდესაც ისინი იქნა მიღებული, მოპოვებული იქნა მათზე საკუთრების უფლება და ახორციელებს სსბასს ით განსაზღვრულ კონტროლს. ძირითადი აქტივის აღიარება ხდება საწყისი თვითღირებულების მეთოდით. თვითღირებულება მოიცავს ყველა იმ დანახარჯს, რომელთა გაწევა საჭიროა აქტივის მუშა მდგომარეობაში მოსაყვანად. აქტივის შესასყიდ ღირებულებასთან ერთად ის მოიცავს ადგილმდებარეობის მოსამზადებელი სამუშაოების, მიტანისა და მონტაჟის, კვალიფიციური სპეციალისტების მიერ გაწეული საკონსულტაციო მომსახურების ხარჯებს, ასევე აქტივის დემონტაჟისა და ადგილმდებარეობის აღდგენის ხარჯებს. ამ შემთხვევაში ყველა დანახარჯის საკასო ოპერაციები ხაზინის ერთიანი ანგარიშიდან გაიწევა ძირითადი აქტივების ზრდის მუხლით. დანახარჯები (ტრანსპორტირების და სათანადო მდგომარეობაში მოყვანისთვის საჭირო სხვა დანახარჯები), რომლის ღირებულების საიმედოდ შეფასება არ არის შესაძლებელი, აღიარდება, სამეურნეო ოპერაციის ეკონომიკური შინაარსის მიხედვით საბიუჯეტო კლასიფიკაციით ან/და ანგარიშთა გეგმით განსაზღვრულ, ხარჯის შესაბამის კატეგორიაში. მუნიციპალიტეტი სარგებლობს ინსტრუქციით განსაზღვრული გამონაკლისებით და ძირითადი აქტივების

აღრიცხვის გადაფასების მეთოდს არ იყენებს. უსასყიდლოდ ან ნომინალურ ფასად მიღებული ძირითადი აქტივების სამართლიანი ღირებულებით შეფასება მისი აღიარებისას, არ მიიჩნევა გადაფასებად

ძირითადი აქტივის საბიუჯეტო ორგანიზაციისგან არაგაცვლითი ოპერაციის შედეგად მიღების შემთხვევაში, მოცემული აქტივის აღიარება, სახელმწიფო მმართველობის სექტორის კონსოლიდირებული ფინანსური ანგარიშგების პრინციპების გათვალისწინებით, ხდება პირვანდელი (თავდაპირველი) ღირებულებით, ხოლო მუნიციპალიტეტის მიერ კერძო სექტორისგან და საერთაშორისო ორგანიზაციებიდან, ასევე უცხო ქვეყნის მთავრობებიდან არაგაცვლითი ოპერაციებით მიღებული ძირითადი აქტივების შეფასება ხდება მიღების თარიღისთვის არსებული სამართლიანი ღირებულების თანხით. სამართლიანი ღირებულების დადგენა ხდება მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად ექსპერტული შეფასებით. იმ შემთხვევაში, როცა მუნიციპალიტეტის მიერ ვერ ხდება ექსპერტულ შეფასებაზე მომსახურების შესყიდვა, შესაბამისი ფინანსური რესურსების არ არსებობის გამო ან ხარჯი-სარგებლიანობის პრინციპით მომსახურების შესყიდვის არაეფექტურობის გამო, ძირითადი აქტივების შეფასება ხდება მიღების დოკუმენტით განსაზღვრული თვითღირებულებით (ასეთის არსებობის შემთხვევაში), რის შესახებ ინფორმაცია გამჟღავნდება ფინანსური ანგარიშგების განმარტებით შენიშვნებში. არაგაცვლითი ოპერაციით ორგანიზაციას ძირითადი აქტივები საანგარიშო პერიოდში არ მიუღია.

საანგარიშო პერიოდში ორგანიზაციის კუთვნილი აქტივების გაუფასურებას ქონდა ადგილი კერძოთ საკრებულოს კუთვნილი ავტო მანქანა მოყვა ავარიაში რამაც გამოიწვია ავტო მანქანის დაზიანება მისი საბალანსო ღირებულება შეადგენდა **5215ლარი** სამხარაულის ექსპერტიზის შეფასების შედეგად მისი ღირებულება შეიცვალა და გახდა **3200ლ.** რამაც საბალანსო ღირებულებასთან სხვაობა მომცა ზარალი **2015ლარი**. ასევე ქონდა ადგილი არამატერიალურ აქტივის გაუფასურებას კერძოდ მუნიციპალიტეტი ფლობდა ინტელიაქტიური საკუთრების საკუთარი ელ. ინტერნეტ გვერდის პროგრამას თანხით **800 ლარის** ოდენობით. სხვა შემთხვევაში ძირითადი აქტივის გასვლის აღიარება ხდება ხარჯების ეკონომიკური კლასიფიკაციის მუხლების შესაბამისად.

იმ ძირითადი აქტივების, რომელთა შესყიდვა ხდება ბიუჯეტით განსაზღვრული ასიგნებების ფარგლებში და უსასყიდლოდ განაწილდება კონტროლირებულ ერთეულებზე, ხარჯების ეკონომიკური კლასიფიკაციის კაპიტალური გრანტების ხარჯებში აღიარდება საბალანსო ღირებულებით. საანგარიშო პერიოდში გრანტის სახით გასული ძირითადი აქტივები, ასახულია კაპიტალური გრანტის ხარჯებში.



ძირითადი აქტივების ჩამოწერას მუნიციპალიტეტი ახდენს კომისიური წესით მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

### **არამატერიალური აქტივები -შენიშვნა N8-თან დაკავშირებით სააღრიცხვო პოლიტიკის შესახებ ინფორმაციის გამჟღავნება**

მუნიციპალიტეტი არამატერიალურ აქტივებს აღიარებს **სსბასს 31- არამატერიალური აქტივები**, საფუძველზე, რომლის თანახმადაც არამატერიალური აქტივი არის იდენტიფიცირებადი არამონეტარული აქტივი ფიზიკური ფორმის გარეშე. არამატერიალური აქტივი შეიძლება იყოს განთავსებული ფიზიკურ საგანში. როდესაც აქტივი მოიცავს მატერიალურის და არამატერიალურის ელემენტებს, იმის განსაზღვრისას, **სსბასს 17 - ძირითადი საშუალებების** - მიხედვით იქნეს განხილული თუ **სსბასს 31 - არამატერიალური აქტივები**, შესაბამისად, მუნიციპალიტეტი ადგენს თუ რომელი ელემენტია უფრო მნიშვნელოვანი და იმის მიხედვით აღიარებს არამატერიალურ აქტივად ან ძირითად აქტივად. არამატერიალურ აქტივად აღიარდება აქტივი თუ აქტივი იდენტიფიცირებადია, კონტროლდება მუნიციპალიტეტის მიერ და შესაძლებელია აქტივის თვითღირებულების ან სამართლიანი ღირებულების საიმედოდ შეფასება.

მუნიციპალიტეტის მიერ ანგარიშგების თარიღისთვის არამატერიალური აქტივი კომპიუტერული პროგრამების ინტელექტუალური საკუთრების სხვა პროდუქტის გასართობი, ლიტერატურული და მხატვრული ორიგინალი ნიმუშები სახით აღიარებულია ადრე მოქმედი მეთოდოლოგიით, რომლის საფუძველსაც წარმოადგენდა საბიუჯეტო კლასიფიკაცია და სფს -2014; შეფასებულია თვითღირებულებით და განსაზღვრული სასარგებლო ვადის მქონე აქტივად.

### **კრედიტორული დავალიანებები, ანარიცხები და სხვა ვალდებულებები -შენიშვნა N13 -თან დაკავშირებით სააღრიცხვო პოლიტიკის შესახებ ინფორმაციის გამჟღავნება**

საქონლისა და მომსახურების მოწოდებასთან დაკავშირებით მოკლევადიანი კრედიტორული დავალიანებები მოიცავს ისეთ მოკლევადიან კრედიტორულ დავალიანებებს, რომლებიც უკავშირდება საქონლისა და მომსახურების მოწოდებას. გრძელვადიანი არაფინანსური აქტივების მოწოდებით წარმოქმნილი მოკლევადიანი კრედიტორული დავალიანებები მოიცავს სხვადასხვა გრძელვადიანი არაფინანსური აქტივის (მათ შორის, ძირითადი აქტივის, არამატერიალური აქტივის და ა.შ) მოწოდებასთან დაკავშირებულ მოკლევადიან კრედიტორულ დავალიანებებს. სხვა მოკლევადიანი კრედიტორული დავალიანებები აერთიანებს ისეთ მოკლევადიან

კრედიტორულ დავალიანებებს, რომელთა ასახვა არაა გათვალისწინებული მოკლევადიანი კრედიტორული დავალიანებების სხვა ანგარიშებზე.

წინა წლების ფინანსური ვალდებულებების ხაზინის ერთიანი ანგარიშიდან დაფარვის შემთხვევაში, გადახდა ხდება საბიუჯეტო კლასიფიკაციის იმავე მუხლებიდან, რომელიც შეესაბამება სამეურნეო ოპერაციის ეკონომიკურ შინაარსს, გარდა იძულების წესით ხაზინის ერთიანი ანგარიშიდან თანხის ჩამოჭრის შემთხვევისა, როცა საკასო ხარჯის ასახვა ხდება მიმდინარე ტრენსფერების, რომელიც სხვაგან არ არის კლასიფიცირებული, საბიუჯეტო კლასიფიკაციის კატეგორიაში.

ვალდებულებები დეპოზიტებით აისახება ორგანიზაციის სახაზინო ანგარიშზე ან/და კომერციულ ბანკის ანგარიშზე დროებით განთავსებული თანხები, რომელიც საბოლოოდ მიიმართება ბიუჯეტში ან უბრუნდება გადამხდელს. პირობითი ვალდებულებები და პირობითი აქტივები არ აღიარდება საბალანსო მუხლად.

არამონეტარული (არაფულადი) ოპერაციებით ვალდებულებების დაფარვა აღიარდება აქტივების ან/და მომსახურების მიწოდების შემთხვევაში.

**შემოსავლები გადასახადებიდან, გრანტებიდან და სხვა, შენიშვნა N14 \_თან დაკავშირებით სააღრიცხვო პოლიტიკის შესახებ ინფორმაციის გამჟღავნება**

მუნიციპალიტეტი არაგაცვლითი ოპერაციებით, მათ შორის სასაქონლო ფორმით, მიღებული შემოსავლების აღრიცხვას დარიცხვის მეთოდით აწარმოებს სსბასს 23 – „შემოსავალი არაგაცვლითი ოპერაციებიდან“, საფუძველზე. შემოსავლები აღიარდება, როდესაც სავარაუდოა ეკონომიკური სარგებლის ან მომსახურების პოტენციალის მიღება და მისი საიმედოდ შეფასება შესაძლებელია. შემოსავლად აღიარება ხდება უპირობო მოთხოვნების წარმოქმნის შემთხვევაში. მუნიციპალიტეტს აქვს შემდეგი სახის შემოსავლები არაგაცვლითი ოპერაციებიდან:

- ა. გადასახადები
- ბ. გრანტები
- გ. ჯარიმები, სანქციები და საურავები
- დ. ტრანსფერები (ნებაყოფილებითი), რომელიც სხვაგან არ არის

კლასიფიცირებული  
გადასახადები მუნიციპალიტეტის მიერ აღირიცხება საკასო მეთოდით. სტანდარტის მოთხოვნიდან გადახრა ძალაშია, ხაზინის ელექტრონული მთავარი წიგნის შემოსავლის აღრიცხვის ფუნქციონალის სრულად ამოქმედებამდე. საგადასახადო კანონმდებლობით არაგაცვლითი ოპერაციის შედეგად წარმოქმნილი აქტივის (ბიუჯეტის ფულადი სახსრების სახით) განსაზღვრების და აღიარების კრიტერიუმები (აღრიცხვის საკასო მეთოდის გამოყენებით), და შედეგად შემოსავლის აღიარების კრიტერიუმები დაკმაყოფილებულია. შეცდომით აღიარებული

საგადასახადო შემოსავალი ანულირდება უკუგატარებით. საგადასახადო კანონმდებლობის თანახმად, მუნიციპალიტეტი არ იღებს გადასახადების საავანსო შემოსულობებს.

გრანტების სახით მუნიციპალიტეტი იღებს შემოსავლებს მონეტარული (ფულადი) ფორმით და არამონეტარული (არაფულადი) ფორმით. ფულადი ფორმით მიღებული გრანტის სახეობა ბიუჯეტის შემდეგი შემოსავლები:

ა. საერთაშორისო ორგანიზაციებიდან მიმდინარე დანიშნულების გრანტები;

ბ. მიზნობრივი ტრანსფერი დელეგირებული უფლებამოსილების განსახორციელებლად;

გ. სპეციალური ტრანსფერი.

გრანტით მიღებული ბიუჯეტის ფულადი სახსრების გამოყენებაზე დაკისრებული შეთანხმებები წარმოდგენილია კანონებსა და სამართლებრივ ნორმებში და თავისი შინაარსით სამართლებრივად ქმედითუნარიანია. გრანტის მიღების შეთანხმება შინაარსით წარმოადგენს „შეზღუდვას“, საბიუჯეტო კოდექსით განსაზღვრული (ადგილობრივი თვითმმართველობისთვის ტრანსფერების გადაცემის მარეგულირებელი) კანონმდებლობის თანახმად. თუ შემოსავალი მიიღება „შეზღუდვით“ (როცა აქტივის უკან დაბრუნების ვალდებულება არ არის), მუნიციპალიტეტი აღიარებს შემოსავალს. იმ შემთხვევაში, როცა აქტივს თან მოჰყვება კონკრეტული პირობა („შემოსავალი პირობით“), მუნიციპალიტეტი აღიარებს ვალდებულებას, ხოლო შემოსავალი აღიარდება პირობით განსაზღვრული ვალდებულების შესრულებისას.

მუნიციპალიტეტის მიერ ადმინისტრირებული ჯარიმები, სანქციები და საურავების სახით შემოსავლები აღირიცხება საკასო მეთოდით, ვინაიდან მათი ადმინისტრირება კანონმდებლობით ხდება ცენტრალური ხელისუფლების ორგანოების მიერ და პირველადი აღრიცხვის დოკუმენტთან წვდომა მუნიციპალიტეტს არ გააჩნია, სანამ ხაზინის მთავარ წიგნის ფუნქციონალი ამუშავდება. ჯარიმების დაკისრების თაობაზე მოქმედი კანონმდებლობის თანახმად, მუნიციპალიტეტის მიერ ჯარიმის დარიცხვის მეთოდით შემოსავლად აღიარებით მისაღები თანხა შეესაბამება აქტივის კრიტერიუმებს - სავარაუდოა აქტივთან დაკავშირებული მომავალი ეკონომიკური სარგებელისა და მომსახურების პოტენციალის შემოდინება ერთეულში, და შესაძლებელია აქტივის რეალური ღირებულების საიმედოდ შეფასება; კანონმდებლობით განსაზღვრული ნორმებით მუნიციპალიტეტს გააჩნია სამართლებრივად ქმედითი მოთხოვნა, და შესაბამისად დაკმაყოფილებულია შემოსავლად აღიარებაზე სტანდარტის მოთხოვნები.

შემოსავალი მიეკუთვნება მუნიციპალიტეტის მიერ დადგენილი პირველადი აღრიცხვის დოკუმენტით (ჯარიმის ქვითრით/ოქმით) განსაზღვრულ საანგარიშგებო პერიოდს.

მუნიციპალიტეტის მიერ მიღებული ტრანსფერები, როგორც არაგაცვლითი ოპერაციით მიღებული ფულადი ფორმით შემოსავლები აღრიცხება დარიცხვის მეთოდით. ტრანსფერებით მიღებული შემოსავლების დარიცხვის მეთოდით აღიარება ხდება შემოსავლების უპირობო მოთხოვნის შემთხვევაში, რაც დადასტურებულია შესაბამისი სამსახურის მიერ, ტრანსფერის მიღებაზე არსებული შეთანხმების შინაარსის მიხედვით. მუნიციპალიტეტი არ აღიარებს დაპირებულ ობიექტებს აქტივების ან შემოსავლის სახით. თუ შემდგომში ხდება დაპირებული ობიექტის გადაცემა, იგი აღიარდება როგორც საჩუქარი ან შემოწირულობა. სსბასს 19-ის მოთხოვნათა თანახმად დაპირებები პირობით აქტივებად მჟღავნდება განმარტებით შენიშვნებში. შეთანხმების შინაარსის შესაბამისად, ტრანსფერით მიღებული შემოსავალი აღიარდება იმ საანგარიშო პერიოდში, როდესაც დადასტურდება მიღების სამეურნეო ოპერაცია.

სახელმწიფოსადმი მიყენებული ზიანის ანაზღაურებიდან მიღებული შემოსავალი, დარიცხვის მეთოდით აღიარდება მუნიციპალური სამსახურების მიერ კანონმდებლობის შესაბამისად ზიანის დაკისრების დამადასტურებელი დოკუმენტის საფუძველზე.

სახელშეკრულებო პირობების დარღვევის გამო დაკისრებული პირგასამტეხლოები, აღრიცხება მუნიციპალიტეტის სამსახურების და კონტროლირებული ერთეულების მიერ დადგენილი ფორმით ინფორმაციის წარმოდგენის შემთხვევაში.

არაგაცვლითი ოპერაციის შედეგად მიღებული აქტივის თავდაპირველი შეფასება ხდება მისი მიღების თარიღისთვის არსებული სამართლიანი ღირებულებით, თუ აქტივი კერძო სექტორიდან მიიღება. აღნიშნული მოთხოვნა არ ვრცელდება სასაქონლო ფორმით საჯარო სექტორის ერთეულიდან მიღებული შემოსავლების აღიარების დროს. საანგარიშო პერიოდში მიღებული აქტივების აღიარებაზე ინფორმაციები გამლავნებულია მე-3, მე-6 და მე-8 შენიშვნაში, რაც წარმოადგენს სასაქონლო ფორმით არაგაცვლითი ოპერაციებით მიღებული შემოსავლების სააღრიცხვო პოლიტიკას. არაგაცვლითი ოპერაციით მიღებული მომსახურებების შემთხვევაში მუნიციპალიტეტი შემოსავლებს არ აღიარებს შიდა სააღრიცხვო პოლიტიკის შესაბამისად, რის შესახებაც ინფორმაციას განმარტებით შენიშვნებში ამჟღავნებს სსბასს მოთხოვნების მიხედვით შესრულებისას.

მუნიციპალიტეტის მიერ ადმინისტრირებული ჯარიმები, სანქციები და საურავების სახით შემოსავლები აღრიცხება დარიცხვის მეთოდით, ხოლო

დანარჩენი, როგორც გამონაკლისი, საკასო მეთოდით, ვინაიდან მათი ადმინისტრირება კანონმდებლობით ხდება ცენტრალური ხელისუფლების ორგანოების მიერ და პირველადი აღრიცხვის დოკუმენტთან წვდომა მუნიციპალიტეტს არ გააჩნია, სანამ ხაზინის მთავარ წიგნის ფუნქციონალი ამუშავდება. ჯარიმების დაკისრების თაობაზე მოქმედი კანონმდებლობის თანახმად, მუნიციპალიტეტის მიერ ჯარიმის დარიცხვის მეთოდით შემოსავლად აღიარებით მისაღები თანხა შეესაბამება აქტივის კრიტერიუმებს - სავარაუდოა აქტივთან დაკავშირებული მომავალი ეკონომიკური სარგებელისა და მომსახურების პოტენციალის შემოდინება ერთეულში, და შესაძლებელია აქტივის რეალური ღირებულების საიმედოდ შეფასება; კანონმდებლობით განსაზღვრული ნორმებით მუნიციპალიტეტს გააჩნია სამართლებრივად ქმედითი მოთხოვნა, და შესაბამისად დაკმაყოფილებულია შემოსავლად აღიარებაზე სტანდარტის მოთხოვნები.

**შემოსავლები გაცვლითი ოპერაციებიდან შენიშვნა N15 თან დაკავშირებით სააღრიცხვო პოლიტიკის შესახებ ინფორმაციის გამჟღავნება**

მუნიციპალიტეტის მიერ გაცვლითი ოპერაციებისა და მოვლენების შედეგად წარმოშობილი შემოსავლის აღრიცხვა დარიცხვის მეთოდით წარმოებს **სსზასს 9 – “შემოსავალი გაცვლითი ოპერაციებიდან”**, განსაზღვრული წესის და მოთხოვნების მიხედვით. მინიციპალიტეტი აღრიცხავს გაცვლითი ოპერაციებისა და მოვლენების შედეგად წარმოშობილ შემდეგი სახის შემოსავლებს:

ა) მომსახურების გაწევა;

ბ) საქონლის გაყიდვა;

გ) სხვა პირთა მიერ მუნიციპალიტეტის კუთვნილი აქტივების გამოყენებით პროცენტების და დივიდენდების მიღება.

გაცვლითი ოპერაციების შედეგად მიღებული შემოსავლის არაგაცვლითი ოპერაციით მიღებული შემოსავლიდან გამიჯვნა მუნიციპალიტეტის მიერ ოპერაციის შინაარსის მიხედვით ხდება, რომლის იდენტიფიცირებისთვის დადგენილი მოთხოვნების შესრულების შემთხვევაში ივსება შესაბამისი ბუღალტრული აღრიცხვის პირველადი დოკუმენტი, რომელთა დამტკიცების წესები ითვალისწინებს ფორმის დასახელებაში მითითებას, ოპერაცია გაცვლითია თუ არაგაცვლითი.

შემოსავლად აღიარება ხდება სტანდარტის შესაბამისად, უპირობო მოთხოვნების წარმოქმნის შემთხვევაში.

მუნიციპალიტეტის შემოსავალი, კანონმდებლობის საფუძველზე, მოიცავს როგორც ერთეულის მიერ თავისი საქმიანობის მიზნებისთვის მიღებული ან მისაღები მომსახურების პოტენციალის, ასევე ბიუჯეტის შემოსავლების ანგარიშზე მისაღები ან მიღებული ეკონომიკური სარგებლის საერთო თანხას. ასევე, მუნიციპალიტეტის კონტროლირებული ერთეულების მიერ, ადგილობრივი თვითმმართველობის სახელით ან მესამე პირების სახელით ბიუჯეტის შემოსავლების ანგარიშზე მისაღები ან მიღებული ეკონომიკური სარგებლის საერთო თანხას.

მუნიციპალიტეტი ითვალისწინებს სტანდარტის კრიტერიუმების პრაქტიკაში გამოყენების მითითებებს და გაცვლითი ოპერაციით მიღებული შემოსავლის ბუღალტრული აღრიცხვის პრაქტიკულ გამოცდილებას და ბუღალტრულ აღრიცხვაზე მომუშავეთა უნარ-ჩვევებს. გაცვლითი ოპერაციით მიღებული შემოსავლის სახეების მიხედვით, შემოსავლების სპეციფიკის გათვალისწინებით, დადგენილია შეფასების პირობები - თუ როდის მიიჩნევა სტანდარტით განსაზღვრული კრიტერიუმები დაკმაყოფილებულად და შეიძლება შემოსავლის აღიარება:

ა) მომსახურების გაწევის შედეგად მიღებული შემოსავლების შეფასებისთვის პირობები ითვლება დაკმაყოფილებულად თუ:

ა.ა შემოსავლის ოდენობის განსაზღვრა შესაძლებელია საიმედოდ;

ა.ბ. მოსალოდნელია მოცემულ ოპერაციასთან დაკავშირებული ეკონომიკური სარგებლის ან მომსახურების პოტენციალის შემოსვლა ერთეულში;

ა.გ. შესაძლებელია მომსახურების გაწევის ხელშეკრულების შესრულების სტადიის საიმედოდ შეფასება საანგარიშგებო თარიღისთვის.

ბ) საქონლის გაყიდვით მიღებული შემოსავლების შეფასებისთვის პირობები ითვლება დაკმაყოფილებულად თუ:

ბ.ა. ერთეული მყიდველს გადასცემს საქონლის საკუთრებასთან დაკავშირებულ ყველა მნიშვნელოვან რისკსა და სარგებელს;

ბ.ბ. შესაძლებელია შემოსავლის ოდენობის საიმედოდ განსაზღვრა;

ბ.გ. მოსალოდნელია, რომ მოცემული ოპერაციიდან ერთეული მიიღებს ეკონომიკურ სარგებელს ან მომსახურების პოტენციალს.

გ) სხვა პირთა მიერ ერთეულის კუთვნილი აქტივების გამოყენების შედეგად წარმოშობილი შემოსავლის შეფასებისთვის პირობები დაკმაყოფილებულია თუ:

გ.ა. ხელშეკრულების პირობების მიხედვით საიმედოდ არის შეფასებული მისაღები პროცენტების და მოქმედი კანონმდებლობის მიხედვით მისაღები დივიდენდების მოცულობა;

გ.ბ. მოსალოდნელია შემოსავლებიდან ეკონომიკური სარგებლის მიღება.

მომსახურების გაწევის ოპერაცია მუნიციპალიტეტის მიერ ხორცილდება ხელშეკრულებით განსაზღვრული პირობებით (როცა მომსახურების საფუძველია ხელშეკრულება) ან/და მოქმედი კანონმდებლობით განსაზღვრული პირობებით (როცა მომსახურების საფუძველია კანონმდებლობა). მომსახურების გაწევის შედეგად მიღებული შემოსავლებია აგრეთვე ადმინისტრაციული მოსაკრებლები და გადასახდელები. ადმინისტრაციული მოსაკრებლები შემოსავლების საბიუჯეტო კლასიფიკაციის თანახმად, წარმოადგენს საქონლისა და მომსახურების რეალიზაციის კატეგორიას, ხოლო სხვას თანახმად არის მომსახურებით მიღებული შემოსავლები. მომსახურება გაიწევა კანონმდებლობის შესაბამისად (ხელშეკრულებები არ ფორმდება). თითოეული მხარის უფლებები განსაზღვრულია მოსაკრებლების შესახებ კანონმდებლობით.

ხელშეკრულების საფუძველზე გაწეული მომსახურებით მიღებული შემოსავლების საიმედოდ შეფასების პირობების დასაკმაყოფილებლად,

მუნიციპალიტეტს სხვა მხარეებთან შეთანხმებული აქვს შემდეგი საკითხები:

ა. თითოეული მხარის უფლებები, მომსახურების მიწოდებასა და მიღებასთან დაკავშირებით;

ბ. გასაცვლელი ანაზღაურების პირობები;

გ. ანგარიშსწორების წესი და ვადები.

თუ შეუძლებელია მომსახურების გაწევის ოპერაციის შედეგის საიმედოდ შეფასება, შემოსავალი არ აღიარდება.

სხვა პირთა მიერ ერთეულის კუთვნილი აქტივების გამოყენების შედეგად წარმოშობილი შემოსავალია:

ა. დეპოზიტებზე და ანგარიშებზე დარიცხული პროცენტები;

ბ. ადგილობრივი ხელისუფლების წილობრივი მონაწილეობით მოქმედი საწარმოების და კერძო საწარმოების მოგებიდან მიღებული დივიდენდები.

დეპოზიტებზე და ანგარიშებზე დარიცხული პროცენტების სახით მიღებული შემოსავლების აღიარების დროა მხარეთა შეთანხმებით, ხელშეკრულების პირობებით განსაზღვრული საანგარიშგებო თვის თარიღი, როცა მუნიციპალიტეტს წარმოეშობა უპირობო მოთხოვნის უფლება. დეპოზიტებზე და ანგარიშებზე დარიცხული პროცენტებით მიღებული შემოსავლების სახით კომერციული ბანკის მიერ ჩარიცხული სარგებლის და აღიარებული შემოსავლების მოცულობების შეუსაბამობის შემთხვევაში, მუნიციპალიტეტი კომერციულ ბანკთან აფორმებს ურთიერთშედარების აქტს და აქტის შედეგები საანგარიშგებო პერიოდში აღრიცხვაში აისახება სტანდარტების მოთხოვნების მიხედვით: ზუსტდება აღიარებული შემოსავალი ზრდის ან/და კლების მიმართულებით და შესაბამისი თანხით აისახება ბუღალტრულ ოპერაციებში: წარმოიშობა ან დებიტორული ან კრედიტორული დავალიანება და იმავდროულად გასწორდება საკასო ოპერაციებით ან გაითვალისწინება მომავალი თვის ანგარიშსწორების დროს, ხელშეკრულების პირობების თანახმად.

მუნიციპალიტეტის მიერ საქონლის რეალიზაციით მიღებული შემოსავლების დამახასიათებელი სპეციფიკაა, რომ საკუთრებასთან დაკავშირებული რისკებისა და სარგებლის გადაცემა ემთხვევა მყიდველისათვის იურიდიული ან ქონებრივი უფლებების გადაცემას და ამ მომენტში ითვლება სააღრიცხვო პოლიტიკით დადგენილი პირობა შესრულებულად და დასტურდება პირველადი ბუღალტრული აღრიცხვის დოკუმენტით. მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილი გაყიდვის წესები და პირობები აკმაყოფილებს **სსბასს 12 - სასაქონლო-მატერიალური ფასეულობები**, მატერიალური მარაგების განმარტებას (მუხლი 9. (გ) პუნქტი. - ინახება გაყიდვის ან განაწილებისათვის ოპერირების ჩვეულებრივ რეჟიმში) და მუნიციპალიტეტის მიერ, გასაყიდი საქონლის ღირებულების შეფასების ექსპერტული დასკვნა, განიხილება მატერიალური მარაგების ღირებულების ნეტო სარეალიზაციო ღირებულებად, რადგან გაყიდვისათვის სტანდარტით განსაზღვრული პირობა - **„შესაძლებელია მომსახურებაზე უკვე გაწეული და ხელშეკრულების მთლიანად შესრულებისთვის საჭირო დანახარჯების საიმედოდ შეფასება“** მუნიციპალიტეტის მიერ არ გაითვალისწინება, ვინაიდან დებულების

და მოქმედი კანონმდებლობის თანახმად, მომსახურების გაწევა და შემოსავლების მობილიზაცია, წარმოადგენს საოპერაციო საქმიანობას, რომლის განხორციელება ფინანსდება საბიუჯეტო ასიგნებების ფარგლებში და შემოსავლების სახეების მიხედვით გაწეული დანახარჯების იდენტიფიცირება მისი საიმედო შეფასების მიზნით, არ არის შესაძლებელი. რეალიზაციიდან მიღებული შემოსავლები მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტში აისახება შემოსულობების შესაბამის სახაზინო კოდებზე.

### **დარიცხული ხარჯები, გრანტები და სუბსიდიები\_შენიშვნა N17 თან დაკავშირებით სააღრიცხვო პოლიტიკის შესახებ ინფორმაციის გამჟღავნება**

მუნიციპალიტეტის მიერ ხარჯები დარიცხვის მეთოდით აღირიცხება. ხარჯები მოიცავს "ხარჯების ეკონომიკური კლასიფიკაციით" განსაზღვრული ხარჯებს მონეტარული და არამონეტარული ოპერაციების შედეგად, ასევე მოიცავს ისეთ ხარჯებს, როგორებიცაა საექვო მოთხოვნების/ღირებულების შემცირების/გაუფასურების ხარჯები, არაფინანსური აქტივების გაყიდვებიდან მიღებული ზარალი.

ხარჯების სააღრიცხვო პოლიტიკა განსაზღვრულია:

- სსბასს დადგენილი წესების და პირობებით;
- საბიუჯეტო კლასიფიკაციის მოთხოვნებით;
- საბიუჯეტო კოდექსით დადგენილი პირობებით;
- სახაზინო მომსახურების პრინციპებით და მოთხოვნებით;

მუნიციპალიტეტი ითვალისწინებს სსბასს კრიტერიუმების პრაქტიკაში გამოყენების მითითებებს და გაცვლითი და არა გაცვლითი ოპერაციით ხარჯების ბუღალტრული აღრიცხვის პრაქტიკულ გამოცდილებას და ბუღალტრულ აღრიცხვაზე მომუშავეთა უნარ-ჩვევებს.

მუნიციპალიტეტის მიერ ხარჯების ეკონომიკური კლასიფიკაციის მუხლების მიხედვით, ხარჯების დარიცხვის მეთოდით აღრიცხვის შიდა წესები და პირობები უზრუნველყოფილია ხარჯის თითოეული სამეურნეო ოპერაციის მოხდენის დამადასტურებელი პირველადი ბუღალტრული აღრიცხვის გარე და შიდა დოკუმენტებით დადასტურებით. შენიშვნაში წარმოდგენილია საანგარიშო პერიოდში დარიცხული ხარჯების მოცულობაზე ინფორმაცია საბიუჯეტო კლასიფიკაციის მუხლების მიხედვით და ასევე წინა საანგარიშო პერიოდის შესადარი ინფორმაცია.

საბიუჯეტო კლასიფიკაციით მუხლით განსაზღვრული შრომის ანაზღაურება - არის მომსახურების ხარჯი გაცვლითი ოპერაციის შედეგად. მომსახურების მიღება ხდება მოქმედი კანონმდებლობით განსაზღვრული პირობებით. ხარჯი აღიარდება მავალდებულებელი მოვლენის დადგომისას. მავალდებულებელი მოვლენა არის



კანონმდებლობით განსაზღვრული იურიდიული ვალდებულება. მავალდებულებელი მოვლენის დადგომა დასტურდება დამქირავებლის მიერ დაქირავებულისათვის საანგარიშო პერიოდის განმავლობაში შესრულებული სამუშაოს ღირებულების ასანაზღაურებლად ფულადი ფორმით, კომპენსაციების გაცემის ვალდებულების წარმოქმნით. ხარჯის აღიარება ხდება ვალდებულების ვადის დადგომის დროს. სასაქონლო ფორმით კომპენსაციების გაცემის შემთხვევებს ადგილი არ აქვს და აღრიცხვის წესები არ არის განსაზღვრული.

**საქონელი და მომსახურება** საბიუჯეტო კლასიფიკაციის თანახმად, ამ ხარჯების ჯგუფი მოიცავს საქონლისა და მომსახურების შესყიდვას, რომელიც გამოიყენება საბაზრო და არასაბაზრო ფასად საქონლისა და მომსახურების გასაწევად (მათ შორის, საბიუჯეტო ორგანიზაციებისთვის უსასყიდლოდ მიწოდების მიზნით). ხარჯები იყოფა ქვეჯგუფებად:

ა. მომსახურების მიღება;

ბ. საქონლის გამოყენება, გარდა იმ საქონლისა, რომელიც ნაწილდება უცვლელი სახით ბენეფიციარებზე. საბიუჯეტო კლასიფიკაციით განსაზღვრული კომუნალური ხარჯების და მოქმედი კანონმდებლობით განსაზღვრული უწყვეტი მომსახურების ხარჯის აღიარების დროს მუნიციპალიტეტი იყენებს დარიცხვის მეთოდიდან გადახრაზე ინსტრუქციით განსაზღვრულ გამონაკლისებს. მუნიციპალიტეტის მიერ უსასყიდლოდ მიღებული მომსახურება აღიარდება არაგაცვლითი ოპერაციის შედეგად შემოსავლის სახით იმ შემთხვევაში, თუ ღირებულების საიმედოდ შეფასება არ საჭიროებს ფასიანი ექსპერტული შეფასების მომსახურების შესყიდვას, ხარჯ-სარგებლიანობის პრინციპის შესაბამისად.

ხარჯების ამ ჯგუფში არ აღირიცხება ცვეთის/ამორტიზაციის და გაუფასურების ხარჯები.

**სუბსიდიები და გრანტები** - საბიუჯეტო კლასიფიკაციით განსაზღვრული ეკონომიკური შინაარსის მიხედვით, წარმოადგენენ არაგაცვლითი ოპერაციით ხარჯებს. ხარჯის გაწევის პირობები შესაძლებელია გამომდინარეობდეს კანონმდებლობის ნორმებიდან, ან სახელშეკრულებო პირობებიდან. სსბასს 23 თანახმად, ორივე შემთხვევაში საფუძვლები განიხილება იურიდიულად ქმედით შეთანხმებად, მიუხედავად იმისა შეთანხმება წერილობითია თუ არა. ორივე შემთხვევაში მავალდებულებელი მოვლენა წარმოადგენს იურიდიულ ვალდებულებას. თუ „შეთანხმება პირობით“ არის და პირობის დარღვევის შემთხვევაში მიმღებს წარმოეშობა ეკონომიკური სარგებლის მუნიციპალიტეტისთვის დაბრუნების ვალდებულება, მუნიციპალიტეტი ვალდებულების შესრულების მიზნით საკასო ოპერაციებს (გადახდა) ახორციელებს ავანსად (წინასწარი), და აღიარებს მოთხოვნებს (ფინანსურ აქტივს) დებიტორული დავალიანების სახით. სუბსიდიის/გრანტის ხარჯის აღიარება ხდება პირობის შესრულების თაობაზე მიმღების მიერ მუნიციპალიტეტისთვის ანგარიშის დადგენილი ფორმით ავანსად მიღებული სუბსიდიის/გრანტის თანხების გამოყენების შესახებ, წარმოადგენს შემთხვევაში. თუ დასტურდება შეთანხმების პირობის შესრულება და თანხის მიზნობრივი გამოყენება. ხარჯი მიეკუთვნება ანგარიშის შედგენის საანგარიშგებო

პერიოდს. ანგარიშის წარმოდგენის ვადები განისაზღვრება შეთანხმებით, რაც წარმოადგენს სახელმწიფო ხაზინაში დამოწმების ვადის დადგენის საფუძველს. ვადის დარღვევის შემთხვევაში გასატარებელი ღონისძიებების თაობაზე თანხის მიმღებს ეცნობება წერილობით (თუ შეთანხმება წერილობითი სახით არ არის) ან შეთანხმების დოკუმენტით განისაზღვრება. დამოწმების ვადის გაგრძელებაზე, ხაზინას მუნიციპალიტეტი მიმართავს თანხის მიმღების მიერ ვადაგადცილების მიზეზებზე წერილობითი ინფორმაციის მიღების შემთხვევაში. ხაზინის ელექტრონულ სისტემაში ხარჯის აღიარების შემდეგ დამოწმების საფუძველად განთავსდება ანგარიშის ფორმის ელექტრონული ვერსია. იმ შემთხვევაში, როცა სუბსიდიის/გრანტის გაცემის საფუძველია სსბასს 23 თანახმად „შეთანხმება შეზღუდვით“, ხარჯი აღიარდება მავალდებულებელი მოვლენის დადგომისთანავე და ვალდებულების შესრულების მიზნით ხაზინის ერთიანი ანგარიშიდან საკასო ოპერაციები (გადახდები) განხორციელდება სტანდარტულად. იმ შემთხვევაში, თუ გრანტის გაცემის მავალდებულებელი მოვლენის დადგომის საფუძველია კონსტრუქციული მოვალეობა, სამეურნეო ოპერაცია აღირიცხება სსბასს 19 შესაბამისად განსაზღვრული სააღრიცხვო პოლიტიკით.

სუბსიდიების კატეგორია აერთიანებს სახელმწიფო საწარმოებზე, კერძო საწარმოებზე და სხვა სექტორებზე მიმდინარე მიზნებისათვის უსასყიდლოდ, დაუბრუნებლად გაცემულ ტრანსფერებს.

გრანტების კატეგორია მოიცავს უცხო ქვეყნების მთავრობებზე, საერთაშორისო ორგანიზაციებზე და სახელმწიფო ერთეულებზე გაცემულ გრანტებს როგორც მიმდინარე, ისე, კაპიტალური სახით, ფულადი და სასაქონლო ფორმით. ამასთან, კონსოლიდაციის მიზნებისათვის კონტროლირებულ ერთეულებზე გაცემული გრანტები არის ელიმინირებული.

სასაქონლო ფორმით სუბსიდიის და გრანტის ხარჯის აღრიცხვა ისეთივე წესით ხდება, როგორც ფულადი ფორმით.

**ცვეთის ხარჯი** აერთიანებს ცვეთადი აქტივების (ძირითადი აქტივების და საოპერაციო იჯარით აღებული აქტივების არსებითი გაუმჯობესების) ცვეთადი ღირებულების სისტემატური ჩამოწერის ხარჯებს აქტივების სასარგებლო მომსახურების ვადის განმავლობაში. ამორტიზაციის ხარჯი მოიცავს არამატერიალური აქტივების ამორტიზირებადი ღირებულების სისტემატური ჩამოწერის ხარჯების აქტივების სასარგებლო მომსახურების ვადის განმავლობაში. **გაუფასურების ხარჯების** კატეგორია აერთიანებს ძირითადი აქტივების, არამატერიალური აქტივების ფარგლებში მიღებული აქტივების და სხვა არაფინანსური აქტივების გაუფასურების ხარჯებს.

**სოციალური დახმარება** - ფულადი ფორმით სოციალური დახმარება, რაც ნიშნავს საზოგადოების ცალკეული პირებისა და ჯგუფების კონკრეტული საჭიროების დასაკმაყოფილებლად ფინანსურ დახმარებას, რათა მათ მიერ ხელმისაწვდომი იყოს სხვადასხვა მომსახურების შესყიდვა, აღიარდება ხარჯად, როცა მიიღება გადაწყვეტილება დახმარების გაცემაზე. ხარჯის საიმედოდ შეფასების კრიტერიუმი დაკმაყოფილებულია, ხოლო სსბასს მიხედვით ვალდებულების აღიარების

საფუძველია მავალდებულებელი მოვლენის დადგომა - დადასტურდა, რომ პირი ან ჯგუფი აკმაყოფილებს დახმარების მიღების კანონმდებლობით განსაზღვრულ კრიტერიუმებს. სასაქონლო ფორმით სოციალური დახმარება, როცა ხდება საზოგადოების უზრუნველყოფა ჯანდაცვის, განათლების, განსახლების, სატრანსპორტო და სხვა სოციალური მომსახურებით და ამ მომსახურებათა მომხმარებლებს არ მოეთხოვებათ აღნიშნული მომსახურების ღირებულების ეკვივალენტური თანხის გადახდა, ხარჯი აღიარდება იმავე წესებით და პირობებით, როგორც ფულადი ფორმით სოციალური დახმარების შემთხვევაში, თუ კანონმდებლობით არ არის განსაზღვრული მავალდებულებელი მოვლენის დადგომის დადასტურება მომსახურების მიღების დამადასტურებელი დოკუმენტის საფუძველზე. მავალდებულებელი მოვლენის წარმოქმნა თუ განსაზღვრულია მომსახურების მიღების დამადასტურებელი დოკუმენტის საფუძველზე, ხარჯი და ვალდებულება აღიარდება დოკუმენტის წარდგენის შემთხვევაში და მიეკუთვნება იმ საანგარიშგებო პერიოდს, როცა პირმა მიიღო მომსახურება. როცა ხდება საზოგადოების უზრუნველყოფა აქტივებით (მატერიალური მარაგები, ძირითადი აქტივები და სხვ.) ხარჯი აღიარდება იმავე წესებით, როგორც ფულადი ფორმით სოციალური დახმარების შემთხვევაში. არ ხდება მარაგების აღიარება და ხარჯის აღიარება ხდება სამართლებრივი აქტის საფუძველზე.

მუნიციპალიტეტის მიერ გადაწყვეტილების საფუძველზე, სანაცვლოდ შესაბამისი საფასურის გარეშე გაცემული საგარანტიო წერილები სოციალური დახმარების მიღებაზე, აღირიცხება საცნობარო ანგარიშზე, როგორც გარანტიები სოციალურ დახმარებებზე და არ განისაზღვრება როგორც პირობითი ვალდებულება სსბასს 19 თანახმად. მუნიციპალიტეტი სოციალურ დახმარებებზე ანარიცხებს არ ქმნის.

კანონმდებლობით განსაზღვრული შემთხვევების გარდა, მუნიციპალიტეტის მიერ საოჯახო მეურნეობებისთვის სოციალური დახმარების ფორმით გაწეული დახმარება, შინაარსის ფორმაზე უპირატესობის პრინციპით, საბიუჯეტო კლასიფიკაციის თანახმად, აღიარდება როგორც ტრანსფერების ხარჯი, რომელიც სხვაგან არ არის კლასიფიცირებული.

**სხვა ხარჯების** სხვადასხვა კატეგორიები, საბიუჯეტო კლასიფიკაციით განსაზღვრული ეკონომიკური შინაარსის მიხედვით, წარმოადგენენ გაცვლით და არა გაცვლით ოპერაციებს. გაცვლითი ოპერაციების შემთხვევაში აღრიცხვის წესები განსაზღვრულია „საქონლის და მომსახურების“ სააღრიცხვო პოლიტიკის შესაბამისად, ხოლო არაგაცვლითი ოპერაციების შემთხვევაში - „სოციალური მომსახურება/სუბსიდია/გრანტი“ სააღრიცხვო პოლიტიკის შესაბამისად. სასამართლო გადაწყვეტილების იძულებით აღსრულების შემთხვევაში, ორგანიზაცია დაკისრებული ვალდებულების შესაბამის ხარჯს აღიარებს ხარჯის იმ კატეგორიაში, რომელიც ხარჯების ეკონომიკური კლასიფიკაციის მიხედვით შეესაბამება ეკონომიკურ შინაარსს, მიუხედავად იმისა, რომ ვალდებულების შესრულების მიზნით იძულების წესით საინკასო დავალებით ჩამოჭრილი თანხები, სახაზინო სამსახურის მიერ აისახება სხვა ხარჯების კატეგორიაში, ხოლო სასამართლოს სააღსრულებო ხარჯები აღიარდება სხვა ხარჯების სახით. ხარჯის აღიარების საფუძველია საბოლოო

სასამართლო გადაწყვეტილება, რაც ადასტურებს მავალდეულელები მოვლენის დადგომას, რაც იწვევს კრედიტორული დავალიანების წარმოქმნას. სასამართლო გადაწყვეტილებასთან დაკავშირებით ანარიცხების და პირობითი ვალდებულების აღრიცხვის წესები განსაზღვრულია სსბასს 19 შესაბამისად ჩამოყალიბებული სააღრიცხვო პოლიტიკით.

აღნიშნული კატეგორია აერთიანებს ქონებასთან დაკავშირებულ ხარჯებს, გარდა პროცენტისა, რენტის ხარჯებს. გარე ტრანსფერებით ხარჯების კატეგორია მოიცავს მიმდინარე, და კაპიტალურ ტრანსფერებს ფიზიკურ პირებზე კერძო არამომგებიან ორგანიზაციებზე, არასამთავრობო ფონდებზე და სხვ. როგორც ფულადი, ასევე, სასაქონლო სახით.

არაფინანსური აქტივების გაყიდვებიდან მიღებული დეფიციტი მოიცავს არაფინანსური აქტივების გაყიდვებიდან მიღებულ შემოსავლებსა და ხარჯებს შორის სხვაობით მიღებულ ზარალს.

ფინანსური ხარჯები მოიცავს პროცენტის სახით გადახდილ თანხებს სესხებისათვის.

შიდა ტრანსფერებით ხარჯები მოიცავს კანონმდებლობით გათვალისწინებული ასიგნებების ფარგლებში მუნიციპალიტეტის მიერ კონტროლირებული ერთეულების დაფინანსების მიზნით გაწეულ ხარჯებს, რომელიც ელიმინირდება კონსოლიდირებული პრინციპების გათვალისწინებით. აქ აისახება ასევე შიდა ტრანსფერებით ისეთი ხარჯები, რაც უკავშირდება მიღებულ შემოსავლებთან დაკავშირებით ბიუჯეტის მიმართ ვალდებულების წარმოქმნას.

**შენიშვნა N 18 ასახული სხვადასხვა ხარჯების** კატეგორია აერთიანებს კურსთა სხვაობის შედეგად ფლობიდან წარმოქმნილ ზარალს, ფლობის შედეგად გაწეული სხვა ზარალს, საექვო/უიმედო დებიტორული დავალიანებების ხარჯებს, მატერიალური მარაგების ღირებულების შემცირების ხარჯებს და სხვადასხვა ხარჯებს

**შენიშვნა N19 ფულადი სახსრები გადასახადებიდან** - ასახულია ბიუჯეტის საკასო შესრულების მაჩვენებლები გადასახადების მიღებაზე სახეების მიხედვით.

**საოპერაციო საქმიანობებიდან წმინდა ფულადი სახსრების მოძრაობის შეჯერება (შედარება) ნამეტთან/(დეფიციტთან)** - შენიშვნა N20 თან დაკავშირებით ინფორმაცია

ფულადი სახსრების მოძრაობის ანგარიშგება მომზადებულია სსბასს 2 თანახმად, პირდაპირი მეთოდით. პირდაპირი მეთოდი გულისხმობს ანგარიშგების თარიღისათვის ფულადი სახსრების წყაროების და გამოყენების შესახებ, ასევე, ფულადი სახსრების ნაშთების შესახებ სააღრიცხვო მონაცემებზე ინფორმაციის წარმოდგენას საანგარიშგებო პერიოდში საოპერაციო, საინვესტიციო და საფინანსო საქმიანობის შედეგად წარმოქმნილი ფულადი სახსრების ნაკადების სახით. შესაძარი

ინფორმაციის წარმოდგენლობაზე ინფორმაცი გამჟღავნებულია შენიშვნა #1 \_ში. განმარტებითი შენიშვნა #20 წარმოდგენილია ერთიანად ორივე წყაროს მიხედვით და საოპერაციო საქმიანობებიდან წმინდა ფულადი სახსრების მოძრაობის შეჯერების (შედარება) ნამეტთან/(დეფიციტთან) მიზნებისთვის გამოყენებულია არაპირადპირი მეთოდი. საოპერაციო საქმიანობიდან წმინდა ფულადი სახსრების ცვლილების მაჩვენებელი შეჯერებულია ნამეტთან/დეფიციტთან და განსხვავებები არ იკვეთება.

### **ფაქტობრივი თანხებისა და საოპერაციო, საინვესტიციო და ფინანსური საქმიანობებიდან წმინდა ფულადი სახსრების შეჯერება (შედარება)-შენიშვნა N 21-თან დაკავშირებით ინფორმაცია**

ბიუჯეტის და ფაქტობრივი თანხების შედარების ანგარიშგება მუნიციპალიტეტის ფინანსური ანგარიშგების ანგარიშვალდებულების და გამჭვირვალეობის გაზრდის მიზნით მზადდება და მოიცავს ბიუჯეტის და ფაქტობრივი თანხების შედარების ანგარიშგებას, რომელშიც ბიუჯეტის „გეგმური“ და „ფაქტობრივი“ მონაცემები წარმოდგენილია საკასო მეთოდის შესაბამისად.

ბიუჯეტის და ფაქტობრივი თანხების შედარების ანგარიშგების წარმოდგენილია მრავალსვეტიანი ფორმატის სახით, სადაც შემოსულობების და გადასახდელების თითოეული კატეგორიისათვის ცალ-ცალკეა მითითებული დამტკიცებული წლიური ბიუჯეტი, დაზუსტებული გეგმური მაჩვენებლები, ამ მაჩვენებლების ფაქტობრივი შესრულება და ფაქტობრივი შესრულების პროცენტული მაჩვენებელი.

ბიუჯეტის და ფაქტობრივი თანხების შედარების ანგარიშგება მზადდება მხოლოდ საბიუჯეტო ასიგნებებთან დაკავშირებით. ბიუჯეტის და ფაქტობრივი თანხების შედარების ანგარიშგების მიზნებისათვის, დამტკიცებული ბიუჯეტი ასახავს საბიუჯეტო წლის მანძილზე მოსალოდნელ საბიუჯეტო შემოსულობებს და გადასახდელებს, რომლებიც დამტკიცებულია მუნიციპალიტეტის საკრებულოს მიერ. საბოლოო (დაზუსტებული) ბიუჯეტი მოიცავს საბიუჯეტო პერიოდში პროგრამების დასაფინანსებლად თავდაპირველად გამოყოფილი თანხების ყველა ნებადართულ ცვლილებას ან შესწორებას. ფინანსური ანგარიშგების ფულადი სახსრების ნაკადების მაჩვენებელი შეჩერებულია ბიუჯეტის შესრულების მაჩვენებლებთან საბიუჯეტო კლასიფიკაციის მოთხოვნების და სსბასს პირობების შესაბამისად და განსხვავებები არ იკვეთება.

### **შენიშვნა N22 სახელმწიფოს სახელით ადმინისტრირებადი კატეგორიები**

ფინანსური ანგარიშგების შენიშვნის ინფორმაცია მომზადებულია ინსტრუქციის მოთხოვნების შესაბამისად: „ სახელმწიფო ერთეულები აღრიცხვა-ანგარიშგებაში ასახავენ როგორც საკუთარი სახელით ფლობილ აქტივებს, ადებულ ვალდებულებებს, მიღებულ შემოსავლებსა და გაწეულ ხარჯებს, ასევე, სახელმწიფოს სახელით ფლობილ აქტივებს, ადებულ ვალდებულებებს, მიღებულ შემოსავლებსა და გაწეულ ხარჯებს (შემდგომში – ადმინისტრირებად

კატეგორიებს)“. შენიშვნაში მოცემულია მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტის შემოსავლები სრულად როგორც ადმინისტრირებადი მუხლები, ხოლო აქტივები, ვალდებულებები და ხარჯები კლასიფიცირებულია მათი დანიშნულების მიხედვით, რომელთა ღირებულებითი მაჩვენებლები საიმედოდ არის განსაზღვრული. აღნიშნული მოთხოვნის შესრულების ვალდებულება წარმოიშვა საანგარიშო პერიოდში და შესაბამისად სირთულისა და გასატარებელი ღონისძიებების დიდი მოცულობის გამო, ღირებულებითი მაჩვენებლების სიზუსტის უზრუნველსაყოფად, მუნიციპალიტეტი გეგმავს მიმდინარე და მომავალ პერიოდებში, ინვენტარიზაციის გზით, აქტივების ქონების იდენტიფიცირებას და დეტალურ აღრიცხვას აღნიშნული ნიშნით.

### დასკვნა

კონსოლიდირებული ფინანსური ანგარიშგების მომზადების პროცესში, გაკეთდა ანალიზი თითოეული ორგანიზაციის ფინანსური ანგარიშგების სიზუსტეზე. ნაერთი ბუღალტრული ანგარიშგება შედგენილია ერედვის მუნიციპალიტეტისა და მის მიერ დაფუძნებული ზემოთ აღნიშნული ა(ა)იპ - ების არასრული (ვინაიდან, ყველა ურთიერთ-მომსახურების ფაქტი შესაძლებელია არ არის ელიმინირებული) კონსოლიდაციით.

შემსრულებელი; დალი ჭიაბერაშვილი